

「あわぎん法人インターネットバンキング」

ご利用マニュアル



目次

ご利用にあたって知っておきたい事

1	あわぎん法人インターネットバンキングでご利用いただける機能……	2	
2	ご利用人数・ご利用口座・口座登録件数等 ……………	4	
3	ご利用カード、パスワードカードの紛失や、パスワードを 失念された場合 ……………	4	
4	サービス内容・利用規定……………	5	
5	アクセス方法……………	5	
6	お取引店にお申込みが必要なお取引 ……………	5	
7	ご利用環境 ……………	5	
8	銀行側のセキュリティ対策 ……………	6	
9	お客さまにご対応いただきたいセキュリティ対策 ……………	7	
10	機能とご利用可能時間……………	8	
11	「振込・振替」と「総合振込」の違い ……………	9	
12	お振込みにおける受取人名の入力方法 ……………	9	
13	本サービスで管理者が使用する「契約者番号」「管理者コード」 「パスワード」について ……………	10	
14	「パスワードカード」について ……………	11	

<契約タイプ>
 エクストラ スタンダード ライト ライト
 EX ST LP LI

《操作方法》

本サービス初回ご利用時のご操作 ……………	13	EX ST LP LI
初回登録後のログオン方法……………	22	EX ST LP LI
照会サービス……………	27	EX ST LP LI
振込・振替サービス……………	32	EX ST LP
総合振込・給与振込 ……………	48	EX ST
地方税納付サービス ……………	66	EX ST
自動集金・ワイドネット回収サービス ……………	77	EX
承認処理 (重要) ……………	93	EX ST LP
取下げ処理 ……………	98	EX ST
料金払込サービス<Pay-easy (ペイジー)> ……………	100	EX ST LP
お客さま登録情報……………	103	EX ST LP LI
スマホでの操作方法 ……………	129	EX ST LP LI
ファイルレイアウト集……………	148	EX ST

<契約タイプ>
 エクストラ スタンダード ライト ライト

※上記使用可能契約タイプが表示されているもののなかには一部ご利用できないものがあることをご了承ください。