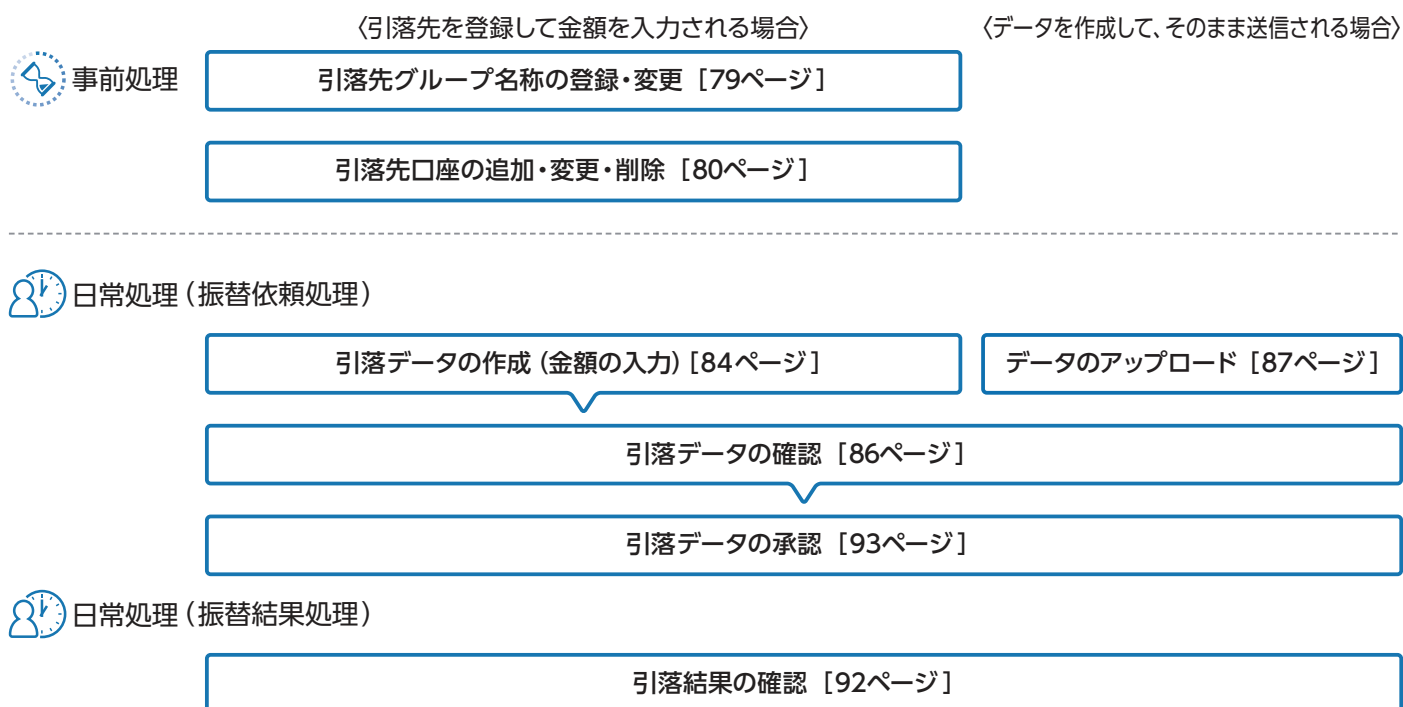


自動集金・ワイドネット回収サービス

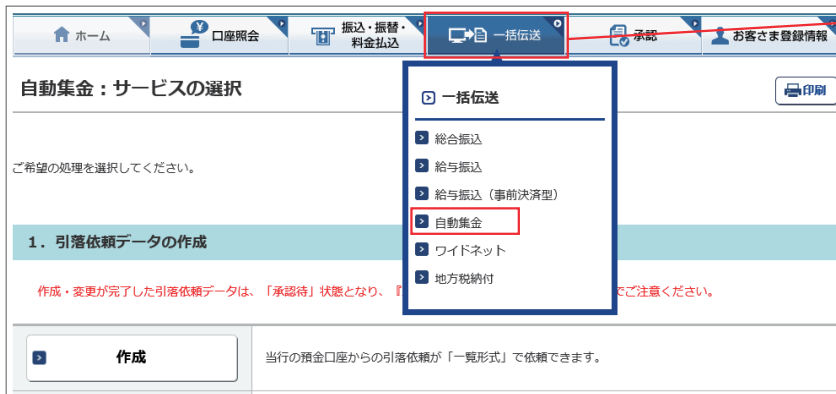
自動集金サービス:当行の口座から口座振替により代金を回収いただけます。

ワイドネット回収サービス:当行および当行以外金融機関の口座から口座振替により代金を回収いただけます。

自動集金・ワイドネットサービス処理の流れ



自動集金・ワイドネット回収サービスメニュー画面の選択 (以下、自動集金を選択いただいた場合の画面です)



「一括伝送」をクリックし、表示されたメニューから「自動集金」をクリックします。



1 引落依頼データの作成・変更・削除を行います。

2 会計ソフト等で作成した引落依頼データを取り込むことで、本サービスに手入力によるデータ作成が不要となります。
※アップロード利用可能件数は、下記のとおりです。

148ページ
参照

契約タイプ	データ形式	最大件数
エクストラ	全銀	50,000件
	CSV	5,000件

3 登録済みの引落先口座をダウンロードして、引落データを作成いただけます。作成した引落データは「アップロード」でお取り込みいただけます。

4 承認待ちデータを取り下げ、変更・削除可能な状態に戻します。

5 自動集金のデータ作成・受付、処理状況、振替結果の確認ができます。振替結果のデータ出力も行えます。

6 引落先を登録します。

7 引落先のグループ分けをするための名称を登録します。

8 引落先をテキスト形式 (全銀形式) または CSV 形式のデータからお取り込みいただけます。

148ページ
参照

ホーム | 口座照会 | 振込・振替・料金払込 | 一括伝送 | 承認 | お客さま登録情報

自動集金：グループ名称登録・変更 印刷

「選択」ボタンを押してグループ名称を登録してください。

グループNo.	グループ名称	通帳摘要	最終更新日	
001	会員の年会費	ナンカイヒ	2003/12/26	2 選択
002	徳島地区の灯油代金	トウユダイキン	2003/10/21	選択

ホーム | 口座照会 | 振込・振替・料金払込 | 一括伝送 | 承認 | お客さま登録情報

自動集金：グループ名称登録・変更 印刷

グループ名称を入力して「実行」ボタンを押してください。
※通帳摘要の変更はお取引店に申出ください。

グループNo.	001	3
グループ名称	<input type="text"/>	(全角20文字以内)
通帳摘要		
最終更新日時		

3 実行

引落先のグループ分けをするための名称を登録・変更します。

- 1 78ページの画面から「グループ名称登録・変更」をクリックします。

Point!

【グループ】

引落先の口座を引落時の通帳摘要ごとに最大10グループに分けることができます。

グループごとに名称をご登録いただけますが、グループ名称を空欄のままでもご利用いただけます。

なお、通帳摘要の追加・変更はお取引店にお申込みください。

※ワイドネット回収サービスの通帳摘要の変更は阿波銀コンサルティング(株)にお申込みください。

- 2 登録または変更するグループの「選択」をクリックします。

- 3 グループ名称を入力し「実行」をクリックします。

2 引落先口座の追加・変更・削除

EX

自動集金：引落先口座選択

照会条件を指定して「次へ」ボタンを押してください。

グループ

並び替え 顧客コード順 カナ順

次へ

お引落先の口座を登録・変更・削除します (5,000件まで登録できます)。既に引落先を登録済みの場合は、このお手続きは不要です。

なお、口座振替には、引落先口座の口座振替依頼書を事前に銀行へご提出いただく必要があります。

1 78ページの画面から「**引落先登録一覧**」をクリックします。

※ワイドネット回収サービスの場合、次に委託者の選択画面が表示されますので、該当委託者分を選択してください。

2 登録するグループ、並び順を指定し「**次へ**」をクリックします。

自動集金：引落先口座一覧

新しい引落先口座を登録する場合は、「新規登録」ボタンを押してください。
登録済みの引落先口座の内容変更・削除をする場合は、「詳細」ボタンを押してください。

新規登録

照会条件 絞り込み条件を入力の上、「絞り込み」ボタンを押してください。
顧客コード： ~ (半角数字20桁)
詳細条件を追加 **絞り込み**

顧客コード	引落先口座	引落先名 (カナ) 引落先名 (漢字)	引落依頼金額 (円)	
00000000010000000001	佐古支店 普通 1234567	アワシヨウジ、カ 阿波商事株式会社	1,000,000,000	詳細
00000000010000000002	佐古支店 普通 0000012	アワシヨウジ、カ サコ、エイ 阿波商事株式会社 佐古営業所	1,000,000,000	詳細
00000000010000000003	二軒屋支店 普通 0000036	アワシヨウジ、カ ニケンヤ、エイ 阿波商事株式会社 二軒屋営業所	1,000,000,000	詳細
00000000010000000004	津田支店 普通 0000048	アワシヨウジ、カ ツダ、エイ 阿波商事株式会社 津田営業所	1,000,000,000	詳細
00000000010000000005	福島支店 普通 0000052	アワシヨウジ、カ フクシマ、エイ 阿波商事株式会社 福島営業所	1,000,000,000	詳細
00000000010000000006	渭北支店 普通 0000064	アワシヨウジ、カ イホク、エイ 阿波商事株式会社 渭北営業所	1,000,000,000	詳細

PDF印刷 **一括削除**

3 新規に引落先を追加する場合は「**新規登録**」をクリックします。



引落先の変更・削除の場合には該当の引落先右側の「**詳細**」をクリックしてください。

ホーム 口座照会 振込・振替・料金払込 一括伝送 承認 お客様登録情報

自動集金：引落先口座登録（内容入力） 印刷

内容入力 > 内容確認 > 結果

必要事項を入力して「入力確認」ボタンを押してください。

1. 引落先口座の登録

先ず「引落先口座登録」ボタンを押してください。

4 引落先口座登録

引落先名 (カナ)

4. 引落依頼金額（固定額）の登録

引落額が固定額の場合に登録しておく、毎回の金額入力が不要になります。
※引落依頼金額が毎回変動となる場合は入力不要です。

引落依頼金額 円 (半角数字)

5. 引落先グループ

引落先グループ 001 会員の年会費 (ネンカイヒ)

最終更新日時

入力確認

4 「引落先口座登録」をクリックします。

金融機関名：0172 阿波銀行

ア	カ	サ	タ	ナ	ハ	マ	ヤ	ラ	ワ	カ	サ	タ	バ	バ	A	B	C	D	E	F
イ	キ	シ	チ	ニ	ヒ	ミ	リ			ギ	ジ	フ	ビ	ビ	G	H	I	J	K	L
ウ	ク	ス	ツ	ヌ	フ	ム	ユ	ル	ロ	ク	ス	ツ	ブ	ブ	M	N	O	P	Q	R
エ	ケ	セ	テ	ネ	ヘ	メ	レ			ク	セ	テ	ベ	ベ	S	T	U	V	W	X
オ	コ	ソ	ト	ノ	ホ	モ	ヨ	ロ	ン	ゴ	ゾ	ド	ホ	ホ	Y	Z				

金融機関名：0172 阿波銀行

▶ 本店営業部 ホンテン

5 引落先の金融機関・支店を選択します。



自動集金の場合、金融機関は阿波銀行のみのため、金融機関の選択画面は表示されません。支店の選択画面からの指定となります。

ホーム | 口座照会 | 振込・振替・料金払込 | 一括伝送 | 承認 | お客さま登録情報

自動集金：引落先口座登録（口座情報入力）

「科目」を選択し、「引落先名（カナ）」「口座番号」を入力して「次へ」ボタンを押してください。

引落先名（カナ）	<input type="text" value=""/>	(全角カナ40文字以内)
金融機関名	阿波銀行	
支店名	佐古支店	
科目	普通 ▼	
口座番号	<input type="text" value=""/>	(半角数字7桁以内)

・引落先口座を登録する場合、支店名、科目、口座番号により、お引落先口座の引落先名を自動表示します。なお、入力した引落先名が当行の登録名義と相違する場合は、自動的に修正します。
 ・引落先名の自動表示機能は、日曜日21:00～月曜日7:00の間休止します。
 ・上記時間は入力した内容がそのまま登録されますのでご注意ください。

次へ

6 預金者名(カナ)、科目、口座番号を入力し「次へ」をクリックします。

Point!

【預金者名】

預金口座名義を全角カタカナで入力します。最大40文字入力できます。入りきらない場合は、先頭の40文字を入力してください。

【科目】

右側の▼印をクリックし普通または当座を選択します。※貯蓄預金等は選択できません。

【口座番号】

口座番号を数字のみ入力します("-(ハイフン)は入力不要です)。



預金者名(カナ)については、阿波銀行の口座について自動的に正しい名義に修正される機能が働きます。この機能は時間帯によりご利用いただけない場合がありますのでご注意ください。

ホーム | 口座照会 | 振込・振替・料金払込 | 一括伝送 | 承認 | お客さま登録情報

自動集金：引落先口座登録（内容入力）

内容入力 > 内容確認 > 結果

引落先名（カナ）	
金融機関	
支店	
科目	
口座番号	

2. 引落先名（漢字）の登録

「引落先名（漢字）」を入力しておく、他の画面で漢字名が表示されるので一覧表等が見易くなります。
 ※短縮文字（例・欄など）、記号等は利用できません。
 ※漢字名の登録が無い場合はカナ名が表示されます。

引落先名（漢字）	<input type="text" value=""/>	(漢字40文字以内)
----------	-------------------------------	------------

3. 顧客コードの登録

「顧客コード」を入力しておく、引落依頼金額入力画面をコード順に並べることが可能です。

顧客コード	<input type="text" value=""/>	(半角数字20桁)
-------	-------------------------------	-----------

4. 引落依頼金額（固定額）の登録

引落額が固定額の場合に登録しておく、毎回の金額入力が不要になります。
 ※引落依頼金額が毎回変動となる場合は入力不要です。

引落依頼金額	<input type="text" value=""/>	円 (半角数字)
--------	-------------------------------	----------

5. 引落先グループ

引落先グループ	001 会員の年会費（ネンカイヒ）
最終更新日時	

入力確認

7 預金者名(漢字)、顧客コード、引落金額(固定額)を入力し「入力確認」をクリックします。

Point!

【預金者名(漢字)】

「預金者名(漢字)」を入力しておく、他の画面で漢字名が表示されます。
 ※漢字名は振替処理に使用しませんのでメモとしてご利用いただけます。
 ※漢字名の登録がない場合はカナ名が表示されます。

【顧客コード】

振替先ごとに任意の数字20桁以内で登録できます。コードによる絞込みや並べ替え等にご利用できます。
 ※ワイドネット回収サービスの場合は10桁以内の数字で入力します。

【振替金額(固定額)】

引落金額が毎回固定の場合に登録しておく、金額入力時に自動的に入力されます。

ホーム | 口座照会 | 振込・振替・料金払込 | 一括伝送 | 承認 | お客様登録情報

自動集金：引落先口座登録（内容確認） 印刷

内容入力 > 内容確認 > 結果

以下の引落先口座が、作成中の引落依頼データに存在したため、当該引落依頼データに変更内容を反映します。引落依頼データの承認時は、改めて登録内容をご確認ください。（mc:1509-39856）

登録する引落先口座の内容を確認して「実行」ボタンを押してください。

引落口座

引落先名（カナ）	ハコザキシロウ
金融機関	阿波銀行
支店	佐古支店
科目	普通
口座番号	1000001

引落先名（漢字）	開発チーム
顧客コード	00000000020000000002
引落依頼金額	50,000円
グループ	001 会員の年会費（ネンカイヒ）

最終更新日時	2003年09月19日 13時36分
--------	--------------------

実行 ⁸

8 入力内容を確認し「実行」をクリックします。



入力内容に修正等があれば「戻る」をクリックし、修正してください。

3 引落データの作成 (金額の入力)

EX

自動集金：引落依頼データの作成

引落先	説明
新規作成	新しく「引落依頼データ」を作成しての引落依頼が可能です。
既存利用	前営業日以前に作成して実行された、3ヶ月前までの「引落依頼データ」を再度利用可能です。

1 78ページの画面から「作成」をクリックします。

2 「新規作成」をクリックします。



「既存利用」は、前営業日以前に作成して実行された、3ヶ月前までの「口座振替データ」を修正しながら繰り返しご利用いただけます。また、引落不能となった先のみ抽出し、再請求データの作成にもご利用いただけます。

※ワイドネット回収サービスの場合、次に委託者の選択画面が表示されますので、該当委託者分を選択してください。

3 入金口座・指定日・引落先グループ・並び順を入力し「次へ」をクリックします。

自動集金：引落依頼データの作成 (引落指定日選択)

引落指定日選択 > 引落依頼金額入力 > 内容確認 > 受付完了

ご入金口座をご確認ください。

ご入金口座 並び順： 支店名 ▼ 昇順 ▼ 代表口座を最上位に固定 再表示

支店名 (支店番号)	科目	口座番号	口座メモ
<input checked="" type="radio"/> 本店営業部 (100)	普通	0000061	メモ1
<input type="radio"/> 佐古支店 (102)	当座	0000012	メモ2

お取引内容 「引落指定日」を指定してください。

引落指定日 2014/04/07(月) ▼

「集金先 (引落先) の抽出方法」と「並び順」を指定してください。

引落先グループ 001 会員の年会費 (ネンカイヒ) ▼

並び替え 顧客コード順 カナ順

次へ

Point!

【入金口座】

ご利用口座が一覧表示されますので選択します。

【指定日】

右側の▼印をクリックし、引落指定日を選択します。依頼日の翌々営業日以降30日後の営業日から選択いただけます。

【引落先グループ】

右側の▼印をクリックし、引落グループを選択します。選択したグループに登録された引落先が抽出いただけます。

【並び替え】

引落先の並び順をご指定いただけます。

ホーム | 口座照会 | 振込・振替・料金払込 | 一括伝送 | 承認 | お客さま登録情報

自動集金：引落依頼データの作成（引落依頼金額入力） 印刷

引落指定日選択 > **引落依頼金額入力** > 内容確認 > 受付完了

お引落を行うお引落先にお「お引落依頼金額」を入力して「入力確認」ボタンを押してください。

お取引内容

入金口座	本店営業部 普通 0000071
引落先グループ	001 徳島地区の灯油代金
通帳摘要	トウユダイキン
引落指定日	2004/03/31(水)

引落先データ一覧

引落依頼金額を一括して指定する場合に、右欄に金額を入力して「一括入力」ボタンを押してください。 円 一括入力

既に登録済みの引落先口座を追加する場合、または新しい引落先口座を追加する場合は「追加」ボタンを押してください。 追加

顧客コード	引落先口座	引落先名 (カナ) 引落先名 (漢字)	引落依頼金額 (円)	加算金額 (円)
			金額クリア	金額クリア
00000000010000000001	佐古支店 普通 1234567	アワシヨウジ、カ 阿波商事株式会社	1000000000	
00000000020000000002	佐古支店 普通 0000012	アワシヨウジ、カ サコ、エイ 阿波商事株式会社 佐古営業所	1000000000	
00000000030000000003	二軒屋支店 普通 0000024	アワシヨウジ、カ ニケンヤ、エイ 阿波商事株式会社 二軒屋営業所	1000000000	
00000000040000000004	津田支店 普通 0000036	アワシヨウジ、カ ツタ、エイ 阿波商事株式会社 津田営業所	1000000000	

引落依頼金額・加算金額を一括して消去する場合は、「金額クリア」ボタンを押してください。

4 入力確認

4 引落先の引落金額・加算金額を入力し「**入力確認**」をクリックします。

Point!

【引落金額】

請求する金額を入力します。引落先の登録時に固定金額を登録してある場合には、登録した金額が表示されます。

【加算金額】

引落金額に加算して請求する場合には、加算金額を入力します。引落金額と加算金額の合計で引落を行います。

【一括入力】

「一括入力」左側の欄に金額を入力し「一括入力」をクリックすると、全先に同じ金額がご入力いただけます。

【追加】

引落先を新たに追加します。

【金額クリア】

表示中の画面に入力されている引落金額または加算金額を全てクリアします。

ホーム | 口座照会 | 振込・振替・料金払込 | 一括伝送 | 承認 | お客さま登録情報

自動集金：引落依頼データの作成（内容確認） 印刷

引落指定日選択 > 引落依頼金額入力 > **内容確認** > 受付完了

引落依頼内容を確認してください。

お取引内容

入金口座	本店営業部 普通 0000071
引落先グループ	001 徳島地区の灯油代金
通帳摘要	トウユダイキン
引落指定日	2004/03/31(水)

引落先データ一覧

引落依頼件数	引落金額合計	加算金額合計	引落依頼金額合計
50件	500,000円	10,500円	510,500円

顧客コード	引落先口座	引落先名 (カナ) 引落先名 (漢字)	引落金額 (円)	加算金額 (円)	引落依頼金額 (円)
00000000010000000001	本店営業部 普通 1234567	ハコザキタロウ 箱崎 太郎	1,000,000,000	1,000,000,000	2,000,000,000
00000000020000000002	佐古支店 普通 0000012	サコタロウ 佐古 太郎	1,000,000,000	1,000,000,000	2,000,000,000
00000000030000000003	二軒屋支店 普通 0000024	ニケンヤタロウ 二軒屋 太郎	1,000,000,000	1,000,000,000	2,000,000,000

承認者情報

一次承認者 5 承認者を選択してください ▼

最終承認者 承認者を選択してください ▼

コメント (全角120文字以内)

ワンタイムパスワードを入力して「実行」ボタンを押すことで、引落依頼データの作成が「完了（承認待）」します。
 なお、引落依頼データの作成を一時中断する場合は「保留」ボタンを押してください。
 ワンタイムパスワードの詳細は[こちら](#)をご覧ください。

ワンタイムパスワード 6 (6桁)

ワンタイムパスワード 6 

お手持のパスワードカード(表面)のワンタイムパスワードを押すと画面に表示される6桁の数字

保留 実行 6

(ワンタイムパスワードは不要です)

5 承認者を選択します。

自動集金の基本承認権限設定をシングル承認に設定した場合、一次承認者の設定欄は表示されません。

コメントを入力すると承認者にメッセージを伝えることができます。

Point!

【シングル承認】
承認処理を行う担当者を1人とする承認方法で、2人で行う方法をダブル承認といいます。ご契約時はすべての設定がシングル承認に設定されています。

6 内容を確認後「ワンタイムまたは可変パスワードを入力し」「実行」をクリックします。

引落金額入力を一時中断し、一時保存する場合は、「保留」をクリックしてください。入力を再開する場合は78ページの「変更」で行ってください。

引落データが正しく作成されているか、「取引状況照会」で確認してください。78ページの画面から「取引状況照会」をクリックします。取扱状況・不能理由の表示内容は65ページをご覧ください。

7 承認時限までに承認作業を行います。

8ページ参照

! 承認作業をしない場合、データが処理されません。必ず承認時限までに承認作業を行ってください。

4 データのアップロード

EX

会計ソフト等で作成した全銀形式(テキスト形式)のデータか、表計算ソフトで加工したCSV形式のデータを銀行にお送りいただけます。

※アップロード利用可能件数は、下記のとおりです。

契約タイプ	データ形式	最大件数
エクストラ	全銀	50,000件
	CSV	5,000件

なお、CSV形式のアップロードは登録先をCSV形式でダウンロードし、そのデータに金額入力した場合のみ可能です。

1 78ページの画面から「**アップロード**」をクリックします。

※ワイドネット回収サービスの場合、次に委託者の選択画面が表示されますので、該当委託者分を選択してください。

ホーム 口座照会 振込・振替・料金払込 一括伝送 承認 お客さま登録情報

自動集金：引落依頼データのアップロード（引落指定日選択） 印刷

引落指定日選択 > 取込データ確認 > 内容確認 > 受付完了

引落指定日・アップロードするファイルの形式を選択のうえ、ファイル名を指定し、「次へ」ボタンを押してください。

ご入金口座 並び順：支店名 昇順 代表口座を最上位に固定 再表示

支店名（支店番号）	科目	口座番号	口座メモ
<input checked="" type="radio"/> 本店営業部（100）	普通	0000061	メモ1
<input type="radio"/> 佐古支店（102）	当座	0000000	メモ2

お取引内容
「引落指定日」を指定してください。

引落指定日

作成したファイルの引落先グループを選択してください。

引落先グループ

※複数の引落先グループのデータは一度に作成できません。

送信するファイル形式 全銀形式（改行あり） 全銀形式（改行なし） CSV形式

ファイル名

※会計ソフトなどで作成したデータは「全銀形式」を選択してください。
 ※「CSV形式」をアップロードする場合は、引落依頼金額等のレイアウトが変更となっておりますので、必ず2023年3月6日以降にダウンロードしたファイルをご利用ください。
 ※サービスタイプ別アップロード上限件数は、次のとおりです。
 エクストラタイプ：全銀形式 50,000件 CSV形式 5,000件
 ※データ作成、サービスご利用にあたっては、以下の点にご注意ください。

- ◆数字やカナは全て半角文字を使用してください。
- ◆「[]」「[]」等の小文字は「[]」「[]」等の大文字を使用してください。
- ◆「-」（長音符）は「-」（ハイフン）を使用してください。
- ◆「.」（中点）は使用できません。「.」（ピリオド）はご使用いただけます。
- ◆アップロードを行わない場合は必ず「自動集金メニューへ」ボタンを押してください。
- ◆管理者や利用者は、アップロード機能を同時に利用することはできません。

次へ

2 「ご入金口座」「引落指定日」「引落先グループ」「ファイル形式」を入力し、送信するファイルを選択して、「次へ」をクリックします。

Point! 

【ご入金口座】

ご利用口座から入金口座を選択してください。

【引落指定日】

送信するファイルにセットした指定日と同一の日付を選択してください。

【送信するファイル形式】

送信するファイルの形式を選択してください。

【ファイル名】

「ファイルを選択」ボタンをクリックして送信するファイルを選択してください。



詳しいCSV形式のデータレイアウトは
ファイルレイアウト集をご覧ください。

※本サービス更改前（2023年3月6日以前）
にダウンロードしたCSV形式
のデータレイアウトと異なり
ますのでご注意ください。

148ページ
参照

ホーム | 口座照会 | 振込・振替・料金払込 | 一括伝送 | 承認 | お客さま登録情報

自動集金：引落依頼データのアップロード（取込データ確認）

引落指定日選択 > **取込データ確認** > 内容確認 > 受付完了

ご依頼の引落依頼内容を確認のうえ、「入力確認」ボタンを押してください。
※ 全銀形式のファイルをアップロードして、データを作成された場合は、ファイルの設定内容が表示されますので、金融機関・支店名はカナ表記となります。

お取引内容

入金口座	本店営業部 普通 0123456
引落先グループ	001 徳島地区の灯油代金
通帳摘要	トウユダイキン
引落指定日	2004/03/31(水)

引落先データ一覧

顧客コード	引落先口座	引落先名 (カナ) 引落先名 (漢字)	引落依頼金額 (円)
00000000010000000001	ホンデンエイギョウブ 普通 1234567	アワシヨウジ、カ 阿波商事株式会社	1,000,000,000
00000000010000000001	ホンデンエイギョウブ 普通 1234567	アワシヨウジ、カ 阿波商事株式会社	1,000,000,000

※全銀形式のファイルをアップロードして、データを作成された場合は、ファイルの設定内容が表示されますので、金融機関・支店名はカナ表記となります。

3 **入力確認**

3 引落金額を確認し、誤りが無ければ「**入力確認**」をクリックします。

データに誤りがある場合は「戻る」ボタンを押し、アップロードするデータを修正してから、再度アップロード操作をしてください。

4 承認者を選択します。



基本承認権限設定を管理者または承認権限を持つ利用者が1人で承認する（シングル承認）に設定した場合、一次承認者の設定欄は表示されません。

5 内容を確認後、「ワンタイムまたは可変パスワード」を入力し「**実行**」をクリックします。



データが正しくアップロードされているか、「取引状況照会」で確認してください。78ページの画面から「取引状況照会」をクリックします。取扱状況・不能理由の表示内容は65ページをご覧ください。

6 承認時限までに承認作業を行います。



承認作業をしない場合、データが処理されません。必ず承認時限までに承認作業を行ってください。

ホーム | 口座照会 | 振込・振替・料金払込 | 一括伝送 | 承認 | お客さま登録情報

自動集金：引落依頼データのアップロード（内容確認）

引落指定日選択 > 取込データ確認 > **内容確認** > 受付完了

引落依頼内容を確認してください。
※ 全銀形式のファイルをアップロードして、データを作成された場合は、ファイルの設定内容が表示されますので、金融機関・支店名はカナ表記となります。

本店営業部 普通 0123456

引落先グループ: 001 徳島地区の灯油代金
通帳摘要: トウユダイキン
引落指定日: 2004/03/31(水)

承認者情報

一次承認者: 承認者を選択してください

最終承認者: 承認者を選択してください

コメント: (全角120文字以内)

ワンタイムパスワードを入力して「実行」ボタンを押すことで、引落依頼データの作成が「完了（承認待ち）」します。
ワンタイムパスワードの詳細はこちらをご覧ください。

ワンタイムパスワード (6桁)

ワンタイムパスワード: 123456

お手元のパスワードカード(表面)の①ボタンを押すと画面上に表示される6桁の数字

5 **実行**

5 データのダウンロード

EX

自動集金：サービスの選択

ご希望の処理を選択してください。

1. 引落依頼データの作成

作成・変更が完了した引落依頼データは、「承認待」状態となり、『承認』処理を行うまで実行されませんのでご注意ください。

作成	当行の預金口座からの引落依頼が「一覧形式」で依頼できます。
変更	作成時に保留したデータを変更（引落指定日変更・金額変更等）できます。
削除	作成時に保留したデータを削除できます。
アップロード	本サービスでダウンロードしたCSV形式のデータや会計ソフトなどで作成した全銀形式の引落依頼データをアップロードできます。
ダウンロード	登録した引落先口座をダウンロードして、引落依頼データを作成できます。作成した引落依頼データは「アップロード」で取込めます。

登録してある引落先の情報をファイル（全銀形式（テキスト形式）、CSV形式）に保存することができます。また、CSV形式で保存した場合、ファイルの金額エリアに引落金額を入力すれば、金額入力後のファイルをアップロードして引落依頼をすることができます。

1 「ダウンロード」をクリックします。

※ワイドネット回収サービスの場合、次に委託者の選択画面が表示されますので、該当委託者分を選択してください。

自動集金：引落先ダウンロード（選択）

ダウンロードする「引落先グループ」と「並び替え」を指定してください。

グループ	001 会員の年会費（ネンカイチ）
並び替え	<input checked="" type="radio"/> 顧客コード順 <input type="radio"/> カナ順

次へ

2 ダウンロードするデータの範囲、並び順を指定し、「次へ」をクリックします。

ホーム | 口座照会 | 振込・振替・料金払込 | 一括伝送 | 承認 | お客さま登録情報

自動集金：引落先ダウンロード（一覧） 印刷

選択 > 一覧

ダウンロードするお引落先は以下のとおりです。
よろしければ、「ダウンロード」ボタンを押してください。

お取引内容

引落先グループ	001 徳島地区の灯油代金
通帳摘要	トウユダイキン

引落先データ一覧

顧客コード	引落先口座	引落先名 (カナ) 引落先名 (漢字)	引落依頼金額 (円)	最終更新日
00000000010000000001	本店営業部 普通 1234567	アワシヨウジ. カ 阿波商事株式会社	1,000,000,000	2004/03/01 18:23
00000000020000000002	本店営業部 普通 1234567	アワシヨウジ. カ 阿波商事株式会社	1,000,000,000	2004/03/01 18:23

ファイル形式 3

ファイル形式 全銀形式 (改行あり) 全銀形式 (改行なし) CSV形式

3 [↓ ダウンロード](#)

[ダウンロードヘルプ](#)

3 指定した登録先が表示されます。内容を確認し、保存するファイル形式を指定して「**ダウンロード**」をクリックします。

6 引落結果の確認

EX

自動集金：取引状況照会 (取引選択)

照会を行う「引落依頼データ」を選択してください。
 ・一覧表には最長3ヵ月前までの引落依頼データが表示されます。
 ・グレーの引落依頼データは、承認期限を経過しています。
 ※最終更新日より3ヵ月経過後に自動的に消去されます。
 ・作成中のデータを削除した場合は、一覧から消去されます。
 ・状況照会の「更新時間」及び「取扱状況」、「理由」欄の表示理由はこちらをご覧ください。

照会条件
 引落指定日： 2016 年 11 月 1 日 ~ 2017 年 3 月 8 日
 取扱状況： すべて

引落指定日	明細数	引落依頼金額合計	取扱状況	理由	
2004/03/31	50件	500,000円	一次承認待ち		選択
2004/03/31	50件	500,000円	作成中		選択
2003/09/29	50件	50,000円	作成中		選択

引落の結果を確認します。サービスの種類により次のタイミングで結果をご確認いただけます。

- 自動集金：引落指定日の翌営業日 16:00以降
- ワイドネット回収(クイック型)：引落指定日の3営業日後の 15:00以降
- ワイドネット回収(一般型)：引落指定日の4営業日後の 15:00以降

- 78ページの画面から「取引状況照会」をクリックします。
- 確認する取引の右側の「選択」をクリックします。

照会条件で指定日または取引状況を指定して「再表示」をクリックすれば、条件に合う対象データを抽出いただけます。

- 表示された画面で引落結果をご確認いただけます。

引落結果は PDF 形式で印刷するか、全銀形式 (全銀協フォーマット形式) および CSV 形式でダウンロードいただけます。

148ページ参照

引落結果を別システム (会計ソフト等) へ取り込む場合は「全銀形式でダウンロード」をクリックします。

Point!

【引落結果】

口座から引落しができた場合は「○」を表示します。
 引落しができなかった場合は「×」を表示します。

【不能事由】

引落しができなかった場合に、事由を表示します。

自動集金：取引状況照会 (詳細)

入金口座： 本店営業部 普通 0000071
 引落先グループ： 001 徳島地区の灯油代金
 通帳摘要： トウユダイキン
 引落指定日： 2004/03/31(水)

引落先データ一覧

	引落依頼合計	引落済み合計	引落不能合計	手数料
件数	500件	490件	10件	-
金額	12,345,678円	11,234,567円	1,111,111円	25,750円

並び替え (引落先名カナ順)

顧客コード	引落先口座	引落先名 (カナ) 引落先名 (漢字)	引落依頼金額 (円)	処理結果	不能事由
0000000001100000000001	本店営業部 普通 1234567	ハコザキタロウ 箱崎 太郎	1,000,000,000	○	
0000000002000000000002	佐古支店 普通 0000012	サコタロウ 佐古 太郎	1,000,000,000	×	取引なし

操作履歴

操作日時	操作内容	操作者	一次承認者	最終承認者	コメント
2014/03/20 16:11	作成	阿波 太郎	阿波 二郎	阿波 三郎	確認よろしくお願いたします。
2014/10/11 17:10	一次承認	阿波 二郎	阿波 二郎	阿波 三郎	確認よろしくお願いたします。

※ 全銀形式のファイルをアップロードして、データを作成された場合は、ファイルの設定内容が表示されますので、金融機関・支店名はカナ表記となります。

パソコンの場合、取引状況の全銀形式及びCSV形式でのダウンロードが可能です。

全銀形式でダウンロード CSV形式でダウンロード PDF印刷