

3. ログイン

1

操作手順

1.1 ログイン

1.1.1 外為Webサービスページから、ログインします。

* 阿波銀行HP 上部の「法人のお客さま」をクリック、表示されたページの「外為Web サービス」ボタンをクリックすると外為Web サービスページが表示されます。



1 ログイン ボタンを押す

1.1.2 ログイン画面を表示して、ログインします。



ID・パスワード方式でログインされる場合

1 ログインID を入力

2 ログインパスワード を入力

3 ログイン ボタンを押す

ワンタイムパスワード（ハードウェアトークン）
をご利用の場合は、>>>> P27 参照

1.1.3 メニュー [外為メニューへ] を選択します。



メモ

- ▶ ワンタイムパスワード (ハードウェアトークン) をご利用の場合、ログインを行った際、「ワンタイムパスワード利用開始 (ハードウェアトークン)」画面が表示されることがあります。画面が表示された場合は、ワンタイムパスワード (ハードウェアトークン) の初期設定の手順をご確認ください。
(▶▶▶ P.27 参照)
- ▶ ログインを行った際、「ログイン時お知らせ」画面が表示されることがあります。画面が表示された場合は、お知らせ内容をご確認のうえ「次へ」ボタンを押してください。
- ▶ ログインを行った際、「パスワード強制変更」画面が表示されることがあります。画面が表示された場合は、P.179 をご参照ください。
- ▶ ログインを行った際、「メールアドレス確認」または「メールアドレス訂正」画面が表示されることがあります。画面が表示された場合、一般ユーザの方はマスターユーザまたは管理者ユーザにメールアドレスの変更を依頼してください。
(マスターユーザ/管理者ユーザの方はご自身で変更可能です。▶▶▶ P.184 参照)

2

外為トップ画面

あわぎん外為 Web サービスのトップ画面であり、この画面から各種外為サービスメニューを選択します。
また、当行からのお知らせなどを掲載しておりますのでご確認ください。



仕向送金

仕向送金サービスが利用できます。>>>> P.47 参照



外貨預金

外貨預金振替サービスが利用できます。>>>> P.65 参照
外貨預金入出金明細照会サービスが利用できます。>>>> P.73 参照



輸入

輸入信用状開設サービスが利用できます。>>>> P.76 参照
輸入信用状条件変更サービスが利用できます。>>>> P.90 参照



被仕向送金

被仕向送金照会サービスが利用できます。>>>> P.97 参照



承認

当行へのお取引の申込みを承認または差戻しすることができます。
>>>> P.100 参照



為替予約

為替予約・リーブオーダーサービスが利用できます。>>>> P. 109 参照
為替予約明細照会サービスが利用できます。>>>> P.125 参照



各種管理

依頼人情報などの各種登録や設定を行うことができます。
>>>> P.134 参照

ご利用履歴 データ伝字帳

4/20/21 09:31:05

3 公示相場 外為取引を終了 ログアウト 2

4

トップ(外為) 仕向送金 外貨預金 輸入 被仕向送金 承認 為替予約 その他取引 各種管理

トップ(外為) GTOP00

お知らせ

ご利用にあたっては受付時間にご確認ください

【サービス利用時間】
・月曜日～土曜日 8:00 - 22:00

【当日指定分の受付期間】
・外国向送金 <外貨建> 指定期当日の12:00まで
・外国向送金 <日本円建> 指定期当日の10:00まで
ただし、国内向仕向送金につきましては、指定期の17:00までとさせていただきます

操作方法などのご不明な点のお問い合わせはこちらまで
受付時間 月曜日～土曜日 9:00～17:00
詳細なご利用方法につきましては、下記をご確認ください。
[サンプル.pdf](#)

作成中のお取引

作成中取引の件数をご確認のうえ、修正/削除を行う業務を選択してください。

	保存中	引戻し	差戻し	返却	取止め
仕向送金 2# >	1	1	0	0	0
外貨預金振替 30# >	-	0	15	15	0
輸入信用状開設 12# >	1	1	5	5	-
輸入信用状条件変更 27# >	11	1	0	15	-
被仕向送金入金 31# >	-	1	15	15	0

承認待ちのお取引

承認待ち取引の件数をご確認のうえ、承認/差戻を行う業務を選択してください。

	期限満近	期限切れ
仕向送金 10# >	10	0
外貨預金振替 20# >	17	3
輸入信用状開設 0# >	0	0
輸入信用状条件変更 15# >	0	15
被仕向送金入金 15# >	-	-
各種手続 3# >	1	1

為替予約締結確認 (コンファーム) 未済のお取引

締結確認未済取引の件数をご確認のうえ、確認 (コンファーム) 操作を行ってください。

為替予約 20# >	
------------	--

外為取引を終了する場合

1 外為取引を終了 ボタンを押す

ログアウトする場合

2 ログアウト ボタンを押す

公示相場を照会する場合

3 公示相場 ボタンを押す

当行の公示相場情報を照会できます。
>>> P.131 参照

4 ご利用になる業務のメニュータブを押す >>> P.44 参照

注意

➤ブラウザの戻るボタンはご利用にならないでください。



- ▶ヘッダ（画面右上）の「ご利用履歴」リンクを押すと、ご自身があわぎん外為 Web サービスにログインした日時（過去3件）が表示されます。



- ▶ヘッダ（画面右上）のユーザ名リンクを押すと、ご自身のユーザ情報が表示されます。



- ▶「お知らせ」には、当行からのお知らせやご連絡事項などを表示します。
- ▶「作成中のお取引」には、ご自身が一時保存した取引や、承認者より差戻しされた取引の件数を業務ごとを一覧表示します。
- ▶「承認待ちのお取引」には、ご自身が承認者に指定された取引の件数を業務ごとを一覧表示します。
- ▶「為替予約締結確認（コンファーム）未済のお取引」には、締結済為替予約取引のうち、お客さま社内で締結確認が未済となっている取引の件数を一覧表示します。