

外国送金クイックエントリー

操作マニュアル

2025年9月

株式会社阿波銀行

目次

目次

1. ご利用にあたって	1
1 サービス概要.....	2
1.1 サービス内容.....	2
1.2 サービスご利用時間.....	3
2 取扱通貨について.....	4
3 ご利用可能環境について.....	5
4 適用相場について.....	6
5 お取引の流れ.....	7
6 クイックエントリーご利用時の注意事項.....	8
7 当行からの重要なお知らせ.....	9
2. サービスを利用する	12
1 ご利用規約の確認・同意.....	13
1.1 概要.....	13
1.2 操作手順.....	14
2 依頼内容の入力.....	16
2.1 概要.....	16
2.2 操作手順.....	17
3. 便利な機能	32
1 二次元コードの読み取り.....	33
1.1 二次元コードの読み取り.....	33
2 取引データのアップロード・ダウンロード.....	36
2.1 過去データのアップロード.....	36
2.2 依頼内容のダウンロード.....	38

3	添付ファイルの登録・参照.....	39
3.1	添付ファイルの登録.....	39
3.2	添付ファイルの参照.....	41
4	申込書の作成・印刷.....	42
4.1	申込書の作成・保存.....	42
4.2	申込書の印刷.....	43
5	銀行情報の取得・検索.....	44
5.1	IBAN から銀行情報取得.....	45
5.2	BIC から銀行情報取得.....	46
5.3	銀行情報を検索.....	48
5.4	直接入力.....	50

1. ご利用にあたって

1

サービス概要

1.1 サービス内容

項目	内容	説明
対象取引	仕向送金	・外国送金および国内宛て外貨建送金がお取扱可能です。 ・送金小切手はお取扱できません。
お取引内容	依頼内容の入力	・仕向送金のお申込にあたり、依頼内容を事前に入力し、申込書を作成することができます。
	申込書の作成	・実際の送金お申込時は、ご来店いただく必要があります。
ご利用条件	個人・法人のお客さま	・ご利用申込やID登録は不要です。 ・非居住者のお客さまもご利用いただけます。
	当行に口座をお持ちのお客さま	・現金での送金はお取扱できません。
ご利用可能端末	PC	ご自宅やオフィスのPCに加え、外出先などからスマートフォンやタブレットでもご利用いただけます。
	スマートフォン・タブレット	
お取扱店舗	外国送金取扱店	・お近くの外国送金取扱店からお申込いただけます。 ・外国送金取扱店は、当行ホームページなどでご確認ください。

1.2 サービスご利用時間

項目			内容
サービス利用可能時間			金融機関営業日の8:00~23:00※1
受付時限※2	海外向け	外貨建て	送金希望日当日の12:00まで
		円貨建て	送金希望日当日の10:00まで
	国内向け	外貨建て	送金希望日当日の11:00まで
		円貨建て	送金希望日当日の10:00まで

※1：休祝日、および12月31日～1月3日を除く月曜日～金曜日（金融機関営業日）にご利用いただけます。（システムメンテナンス等により、一時的にサービスを休止することがあります。）

※2：店舗窓口での受付時限です。お客さまの入力時限ではありませんので、送金内容の入力後は時限内にお早めにご来店ください。

2

取扱通貨について

通貨	個人のお客さま	法人のお客さま
日本円	○	○
米ドル	○	○
ユーロ	○	○
英ポンド	○	○
カナダ・ドル	○	○
オーストラリア・ドル	○	○
スイス・フラン	○	○
ニュージーランド・ドル	○	○
デンマーク・クローネ	○	○
ノルウェー・クローネ	○	○
スウェーデン・クローネ	○	○
香港ドル	○	○
シンガポール・ドル	○	○
タイ・バーツ	○	○
インドネシア・ルピア	○	○
マレーシア・リンギット	○	○
フィリピン・ペソ	○	○
インド・ルピー	○	○
中国元	○	○
ニュー台湾ドル	○	○
韓国ウォン	○	○
パキスタン・ルピー	○	○
メキシコ・ペソ	○	○
ロシア・ルーブル	○	○
サウジアラビア・リアル	○	○
UAE ディルハム	○	○
カタール・リアル	○	○
南アフリカ・ランド	○	○
ポーランド・ズロチ	○	○

3

ご利用可能環境について

クイックエントリーをご利用いただくためには、ご利用可能な環境を準備いただく必要があります。

- インターネットに接続できる、パソコン、スマートフォン、タブレット等。
- メールが受信できるメールアドレス。（必須ではありません）
- PDF 形式ファイルをご閲覧いただくには、アドビ システムズ社の「Adobe Reader」が必要です。

4

適用相場について

■為替予約のご指定がある場合は、為替予約の相場を適用します。

■為替予約のご指定がない場合は、以下の相場を適用します。

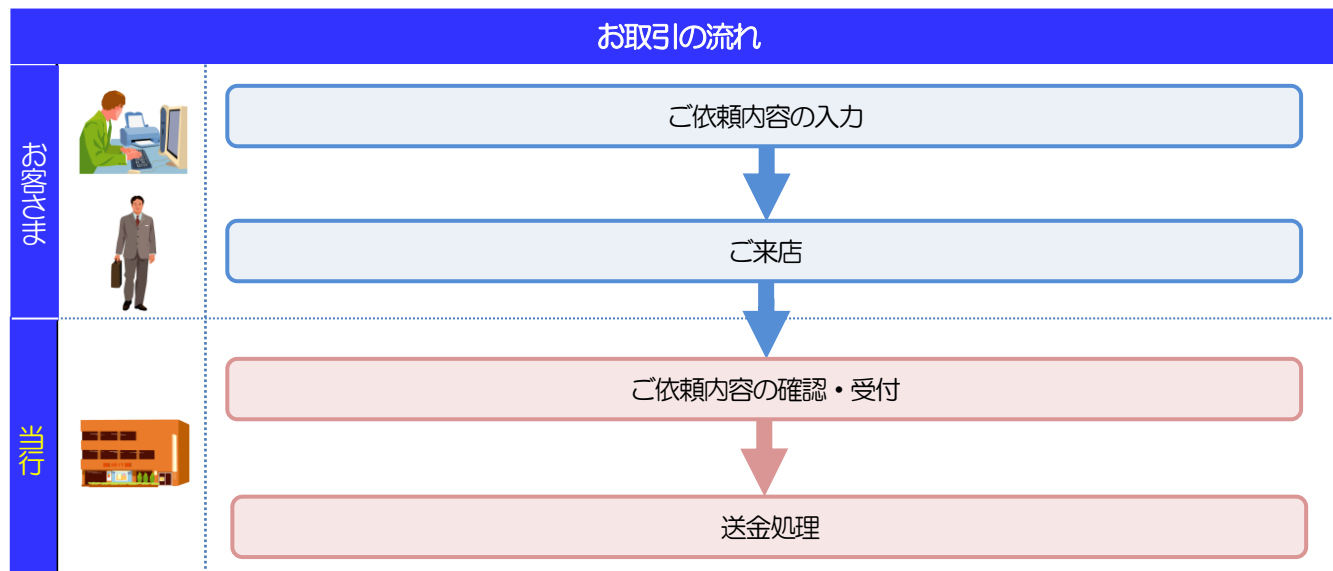
受付日時	取扱金額	適用相場
送金希望日前営業日の 15:00 まで	—	送金希望日における当行所定の外国為替相場（公表相場）※1
送金希望日当日 国内向 11:00 まで 海外向 12:00 まで	10 万米ドル相当額未満	送金希望日における当行所定の外国為替相場（公表相場）
	10 万米ドル相当額以上	市場実勢相場による個別仕切り値

※1：送金希望日を先日付とした場合は、一律、送金希望日における当行所定の外国為替相場（公表相場）が適用されます。

5

お取引の流れ

仕向送金のお申込にあたっては、依頼内容を事前入力したのち、申込書など必要書類を添えてお取引店までご来店ください。



メモ

- 依頼内容の入力後は、受付期限内（>>>> P.3 参照）にご来店のうえ申込手続きを行ってください。（送金希望日が未定の場合は、入力日から1ヶ月以内にご来店ください。）
- ご来店時は以下のものをお持ちください。

お持ちいただくもの	説明	備考
申込書	「仕向送金申込書兼告知書」を印刷のうえお持ちください。	・ 窓口で印刷することもできますので、その場合は「依頼番号」をお伝えください。 ・ 「依頼番号」は入力操作が完了した時点で画面に表示されます。>>>> P.31 参照
通帳	お取引口座の通帳をお持ちください。	通帳式以外の口座の場合は不要です。
お届け印	ご捺印済の申込書をお持ちいただいてもお取扱可能です。	
個人番号カードまたは通知カード	個人のお客さまで個人番号（マイナンバー）のお届けがお済みでない方は、左記のいずれかをお持ちください	個人番号の記載があるもの
住民票の写しまたは住民票記載事項証明書		
法人番号指定通知書	法人のお客さまで法人番号のお届けがお済みでない方は、左記のいずれかをお持ちください。	6か月以内のもの
国税庁ホームページでの法人番号確認画面の写し		
本人確認書類	個人のお客さまは、運転免許証やパスポートなど、顔写真入りの確認書類をお持ちください。	
その他書類	インボイス（商業送り状）、契約書、請求書など	「マネー・ローンダリング防止」などの目的から提示をお願いする場合があります。
スマートフォン・タブレット	ご依頼内容に不備などがあった場合、お手持ちのスマートフォン・タブレットから店頭で訂正（再入力）いただけます。	申込書に印刷された二次元コードを読み取ることができます。>>>> P.33 参照

- 個人のお客さまはなるべくご本人がご来店ください。（ご本人以外が来店された場合、来店された方の本人確認資料や委任状などのほか必要事項を当行所定の方法で確認させていただく場合があります。）
- 入力操作が正常に完了した場合でも、依頼内容しだいではご来店時にお取扱不可となる場合もありますので、あらかじめご了承ください。

6

クイックエントリーご利用時の注意事項

クイックエントリーのご利用にあたっては、下記の事項についてご注意ください。

- 本サービスは仕向送金の依頼内容を事前に入力できる機能をご提供するものであり、仕向送金のお取扱いをお約束するものではありません。
- 諸般の事情によりお客さまの送金希望日当日に SWIFT 発信ができない場合がございます。
- 送金資金は送金希望日当日にお支払口座から引き落としします。残高不足などにより引き落としができなかった場合、送金のお取扱いは実施いたしません。
- 依頼人と送金人が同一名義でないお取引はお取扱いできません。
- お取扱い金額には、上限金額等の制限がございます。

7

当行からの重要なお知らせ

「外国為替及び外国貿易法」に基づき、金融機関には制裁措置（対北朝鮮、対イラン等）に対する確認義務が課せられております。つきましては、クイックエントリーをご利用いただく際には、下記の事項についてご確認ください。

なお、承諾事項は法令の改正等により、変更になることがあります。

※クイックエントリーご利用にあたっては、以下の「承諾事項」をご確認ください。

※当行は、お客さまが「承諾事項」の内容に事前に同意いただけたものとみなします。

【承諾事項】

■「送金理由」欄に具体的な理由を入力してください。（輸入または仲介貿易取引の決済代金の場合は「具体的な商品名」を入力してください。）

■貿易・貿易外にかかわらず、ご依頼いただくすべての仕向送金について、「北朝鮮関連規制」および「イラン関連規制」に該当しないことをご申告いただくため、必ず同意欄にチェックしてください。

「北朝鮮関連規制」および「イラン関連規制」に該当しないことの確認には、お客さまの知りうる限りにおいて、最終的な資金の受取人が北朝鮮居住者でないこと、また、お取引相手の主な株主や取締役の中に北朝鮮居住者（法人・個人）がいないことを含みます。

タリバーン、テロリスト、拡散金融（北朝鮮の核開発・弾道ミサイル・大量破壊兵器関連、イランの核開発関連）、ロシア・ベラルーシ関連等として、資産凍結等対象者に指定される制裁対象者が直接・間接的に関与、実質的に制裁対象者が支配、または制裁対象者に代わって行うものではないことのご確認をお願いいたします。

最終的な資金の受取人や取引関係者がロシア・ベラルーシ関連の制裁対象者により株式の総数又は出資の総額に占める割合 50%以上を直接に所有されている団体（日本に主たる事務所を有する団体を除く）、制裁対象者に実質的に支配される法人や団体等ではないことのご確認をお願いいたします。

■輸入および仲介貿易取引の決済で、商品が以下の品目に該当する場合は、当行にて原産地および船積地の確認をさせていただきます。

大変お手数ですが、送金依頼時に「原産地証明書」「売買契約書」「インボイス」「船荷証券」等、原産地および船積地が確認できる資料を添付するか、送金指定日までにお取引店へご提示ください。

添付またはご提示いただく書類は、原産地・船積地域等に関する資料（公的な原産地証明書等）をお願いいたします。

ご不明な点については、お取引店またはお客さまサポートセンターまでご連絡ください。

対象品目			
赤貝	ういの調製品	さるとりいばらの葉	なまこの調製品
あさり	えび	しじみ	はまぐり
あわび	かれい	すわいがに	ひらめ
うに	けがに	たこ	まつたけ

■輸入の決済で、「船積地」（仲介貿易の場合は、さらに「貨物の仕向地」）等が北朝鮮の隣接都市の場合、北朝鮮向けの外国送金でないことを確認させていただきます。

大変お手数ですが、送金依頼時に「原産地証明書」「売買契約書」「インボイス」「船荷証券」等、原産地および船積地が確認できる資料を添付するか、送金指定日までにお取引店へご提示ください。

添付またはご提示いただく書類は、原産地・船積地域等に関する資料（公的な原産地証明書等）をお願いいたします。

ご不明な点については、お取引店またはお客さまサポートセンターまでご連絡ください。

北朝鮮の隣接都市		
省名	地名/都市名	英字表記
遼寧省 Liaoning	丹東市	Dandong
	鞍山市	Anshan
	本溪市	Benxi
吉林省 Jilin	延吉市	Yanji
	琿春市	Hunchun
	通化市	Tonghua
	図們市	Tumen
	龍井市	Longjing
	和龍市	Helong
	敦化市	Dunhua
	長白市	Changbai
	汪清市	Wangqing
	安図市	Antu
黒竜江省 Heilongjiang	牡丹江市	Mudanjiang

※輸入および仲介貿易取引の決済で、船積地を入力していただく場合には、必ず船積地の属する国名と都市名をご入力ください。

- 送金理由が輸入決済代金または仲介貿易取引の決済代金で、北朝鮮が原産地または船積地となる場合には、事前に輸入許可証を確認させていただく必要がございますので、お取引店またはお客さまサポートセンターまで至急ご連絡ください。
- 「送金理由」欄に具体的な理由が入力されていないものや、輸入または仲介貿易の場合で「具体的な商品名」の入力がないもの、「原産地および船積地」等が北朝鮮ではないと確認できないもの、「北朝鮮の核関連計画等に寄与する目的」「イランの核活動等に寄与する目的または大型通常兵器等に関連する活動等に寄与する目的」で行う送金ではないと確認できないもののお申込は受付できません。
- ロシアによるウクライナ侵攻を受けて、外為法に基づく各種規制が随時発動しております。

必ず財務省 HP にて最新の規制の内容をご確認頂いたうえで、ご申告をいただきますようお願いいたします。

ロシア・ベラルーシ関連規制	
貿易規制	「ドネツク人民共和国」（自称）又は「ルハンスク人民共和国」（自称）を原産地及び仕向地とする輸出入取引
対外直接投資規制	ロシアにおいて行われる事業、又はロシア法人等（当該法人が実質的に支配する法人等を含む）が外国において行う事業への対外直接投資に関する取引 本邦居住者が他の本邦居住者又は非居住者と共同して設立する組合等の、ロシアでの事業活動に充てるための支払 本邦居住者がロシア法人等（ロシアの個人・法人等が実質的に支配する法人等を含む）と共同して設立した組合等の、外国における事業活動に充てるための支払
役務提供規制	ロシア・ベラルーシの個人・法人等への特定技術の提供に関する取引 外為法で指定されるロシア・ベラルーシの特定団体への技術提供に関する取引 ロシアの個人・法人等への信託業に係る労務又は便益の提供に関する取引 ロシア法人等への会計・監査、経営コンサルティング、建築、エンジニアリングに係る労務または便益の提供に関する取引
証券取引規制	ロシアの政府その他政府機関等が発行した証券の取得又は譲渡に関する取引 ロシアの政府その他政府機関等による本邦における証券の発行又は募集（これに伴う労務又は便益の提供を含む）に関する取引 ロシアの特定銀行（当該銀行が株式総数/出資総額の50%以上を直接所有する団体を含む）による、本邦における証券（償還期限の定めがある場合、30日

ロシア・ベラルーシ関連規制	
	超のものに限る）の発行又は募集（これに伴う労務又は便益の提供を含む）に関する取引
上限価格規制	本邦居住者による非居住者との金銭貸付契約又は債務保証契約に係る取引のうち、海上輸送されるロシア産原油又は石油製品の購入又は輸送に関連する取引（購入価格が上限価格を超える取引に限る）

■中国人民元取引については下記の点にご留意ください。

- （１）受取人または受益者が、受取銀行または通知銀行で中国人民元決済が可能であることをあらかじめご確認ください。
- （２）受取人が中国人民元決済に必要な手続きができていない場合、受取が遅延する、もしくは受取ができない場合がございます。

2. サービスを利用する

1

ご利用規約の確認・同意

1.1 概要

クイックエントリーサービスのご利用にあたり、サービス利用規約や個人情報の取扱いなどについて事前にご確認のうえ、「同意」していただきます。（同意いただけない場合はサービスをご利用いただけません。）

1.2 操作手順

ここではPC 画面での操作手順を説明します。

1.2.1 当行のホームページを表示します。



- 1 ホームページ右上の検索欄に「クイックエントリー」と入力検索

検索結果



- 2 検索結果から「外国送金クイックエントリー」を選択しクイックエントリーの利用開始ページを表示します。

クイックエントリー利用開始ページ



このページにはサービス内容と外国送金の依頼や注意事項および銀行窓口での手続き等について案内しておりますのでよくご確認のうえご利用ください。

- 3 **利用する** ボタンを押す
個人のお客さまと法人のお客さまでボタンがわかれています。

1.2.2 同意画面の記載事項を確認し、[次へ] を押します。

 阿波銀行 GLGI90203

サービス利用にあたって

本サービスは、外国送金依頼書の内容をお客さまのパソコン、タブレット、スマートフォンを使って事前に入力できるサービスです。

ご送金内容の入力時は、外国送金のお手続きに来店していただく必要があります。

本サービスの利用をもって、外国送金のお取扱いをお約束するものではありません。
ご送金内容を入力したとしても、ご依頼内容によっては、お取扱いできない場合があります。
外国送金の受付にあたっては、お取引の目的等について、ご申告やご説明、資料の提示をお願いすることがあります。ご理解とご協力をお願いします。

本サービスは、当行都合やシステム環境の制約等により、一時的に停止することがあります。

ご確認事項

●外国送金を行うにあたっては、外国送金取引規定の条項に同意していただく必要があります。ご依頼の前に外国送金取引規定の内容をよくご確認ください。

外国送金取引規定

●ご依頼にあたっては、以下の点にご留意ください。

1. 海外の法令、慣習、通信事情等により、ご資金のお受取りまでに数日またはそれ以上の日数がかかることがあります。
2. 後日、資金返却を受けた場合や内容変更等の必要が生じた場合、当行および関係銀行の手数料をご負担いただくことがあります。
3. 災害、事変等のやむをえない事由や関係銀行の取扱いにより生じた損害については、当行は原則として責任を負いません。

●国外送金にかかわる告知書の提出と番号確認書類・本人確認書類の提示
国外への送金を行われる場合、原則として「内国税の適正な課税の確保を図るための国外送金等に係る課税の提出等に関する法律」第9条にもとづき、個人番号・法人番号、氏名または名称、住所、送金目的等について告知いただくとともに、番号確認書類および本人確認書類をご提示いただく必要があります。
※個人番号・法人番号をお届けいただいた本人確認済みの口座からご送金される場合を除きます。

個人情報の利用目的

当行は、次のとおりお客さまの個人情報および個人番号等の取扱いに関する基本方針を定め、お客さまに安心してサービスをご利用いただけるよう細心の注意を払っております。

個人情報保護宣言

同意欄

1 ☐ 上記のすべての内容に同意のうえで、サービスを利用します。

2 次へ

1 同意欄 をチェック

記載事項をよくお読みのうえチェックしてください。
(同意いただけない場合はご利用いただけません。)

2 次へ ボタンを押す

「依頼内容の入力」の手順にお進みください。

»»» P.16 参照



- 「承諾事項」についても併せてご確認ください。»»» P.9 参照
- 操作を中止する場合は、ブラウザの「×」ボタンを押して画面を閉じてください。

2

依頼内容の入力

2.1 概要

仕向送金の依頼内容を入力し、申込書を作成・印刷することができます。
入力した依頼内容はデータファイルや申込書の二次元コードにダウンロードすることができますので、
次回以降アップロードしてご利用いただくことも可能です。

2.2 操作手順

ここではPC 画面での操作手順を説明します。(スマートフォン・タブレットでも手順自体は同様です。)

2.2.1 [ご依頼人情報]を入力します。



1

ご依頼人情報
入力

送金内容を入力してください。
保存済みの過去データから呼び出す場合は、ボタンを押してアップロード操作を行ってください。

過去の仕向送金申込書からの呼び出しはこちら

保存済みの過去データからの呼び出しはこちら

ご住所 (ADDRESS) 必須

〒 111 - 2222 郵便番号から住所を設定

例) 東京都港区
例) 三田 9-9-9 三田ビルディング 999

お名前 (NAME) 必須

外為 太郎

お電話番号 (TEL) 必須

9999999999

お取引口座番号 (A/C NO.) 必須

店番 (BRANCH) 001
科目 (TYPE) 普通 ORDINARY
口座番号 (NO.) 0123456

2 次へ

1 ご依頼人情報 を入力

お客さまのご住所や名称などを入力してください。

2 次へ を押す

[送金人]の入力画面に遷移します。
»»» P.19 参照

便利

過去の仕向送金申込書からの呼び出しはこちら

申込書に印刷された二次元コードを読み込むことができます。
操作手順は»»» P.33 参照

保存済みの過去データからの呼び出しはこちら

保存済みの過去データを読み込むことができます。
操作手順は»»» P.36 参照

郵便番号から住所を設定

入力した郵便番号を住所に変換することができます。

- | 入力項目 | 個人のお客さま | 法人のお客さま | 入力内容 |
|----------|---------|---------|--------------------------------|
| ご住所 | ○ | ○ | 住民票の住所または本店所在地など |
| お名前 | ○ | × | お客さまの氏名 |
| 会社名 | × | ○ | 「株式会社」などを含む商号 |
| 代表者役職・氏名 | × | ○ | 役職名および代表者氏名 |
| ご担当者名 | × | ○ | ご来店担当者または連絡先担当者の氏名 |
| お電話番号 | ○ | ○ | 日中帯の連絡先電話番号（ハイフンなし／市外局番含む） |
| お取引口座番号 | ○ | ○ | 円預金口座番号（複数の口座をお持ちの場合は主にご利用の口座） |

ボタン	スマートフォン タブレット	PC	説明
過去の仕向送金申込書からの呼び出しはこちら	○	×	仕向送金申込書に印刷された二次元コードを読み取ることで、送金内容を入力画面へアップロードすることができます。 PC では二次元コードは読込できません。
保存済みの過去データからの呼び出しはこちら	×	○	過去の取引ファイルを入力画面にアップロードすることができます。 スマートフォン・タブレットでは過去データは読込できません。

TO: NTTDATA BANK

仕向送金申込書兼告知書【お客様控え】
(APPLICATION AND DECLARATION FOR REMITTANCE)

※今回の依頼内容を次回ご利用時に
簡単に思い出していただけます
(コード有効期限: 2019/05/30)

「内国税の適正な課税の確保を図るための国外送金等に係る調査の提出等に関する法律」第3条に定める告知を行います。

依頼番号	090-20150401-10000000	お申込日	2015/04/01	送金希望日	2015/04/10
送金金額	112,500円	お振込先	金	金	金

- | 背景色 | 内容 | 説明 |
|------|------|-----------------------------|
| オレンジ | 必須入力 | 必ず入力してください。（入力後は白色表示となります。） |
| 灰色 | 入力不可 | 入力できません。 |
| 白 | 任意入力 | 必要に応じて入力してください。 |
| 赤 | エラー | 入力エラー時に該当項目の背景色が赤色反転します。 |

- 18

2.2.2 [送金人]を入力します。

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

送金情報
入力

1 送金人 (DEBTOR)

送金人名 (NAME) 必須

GAITAME CO.,LTD. ガイダンス文書 (例: お受取人に通知する送金人名義を入力してください。)

送金人国名 (COUNTRY) 必須

▼ ガイダンス文書 (例: 国名を選択してください。)

部門名 (DEPARTMENT)

ガイダンス文書 (例: 部門名 (事業部・事業所名等) を入力してください。)

サブ部門名 (SUB DEPARTMENT)

ガイダンス文書 (例: 部署名 (部署・担当名等) を入力してください。)

番地または通り名 (STREET NAME)

例) 9-9-9 MITA ガイダンス文書 (例: 市区町村以外の住所を入力してください。 (非居住者の方は通り名・番地を入力してください。))

建物番号 (BUILDING NUMBER)

ガイダンス文書 (例: 建物番号を入力してください。)

建物名 (BUILDING NAME)

例) MITA BUILDING ガイダンス文書 (例: 建物名を入力してください。)

フロア (FLOOR)

ガイダンス文書 (例: フロア番号やフロア名等を入力してください。)

私書箱 (POST BOX)

ガイダンス文書 (例: 私書箱の住所を指定される場合に入力してください。)

部屋番号 (ROOM)

例) 999 ガイダンス文書 (例: 部屋番号を入力してください。)

郵便番号 (POST CODE)

例) 111-2222 ガイダンス文書 (例: 郵便番号を入力してください。)

市区町村または都市名 (TOWN NAME)

例) MINATO ガイダンス文書 (例: 市区町村を入力してください。 (非居住者の方は都市名を入力してください。))

特定地区名 (TOWN LOCATION NAME)

ガイダンス文書 (例: 都市 (TOWN NAME) 内の特定地区名を入力してください。)

特定地域名 (DISTRICT NAME)

ガイダンス文書 (例: 州・省 (COUNTRY SUB DIVISION) 内の特定地域名を入力してください。)

都道府県または州・省 (COUNTRY SUB DIVISION)

例) TOKYO ガイダンス文書 (例: 都道府県を入力してください。 (非居住者の方は州・省を入力してください。))

送金人取引主体識別子 (LEI)

353800SZGJGLJRRXX99 ガイダンス文書 (例: 送金人が事業体 (法人) の場合、取引主体識別子 (LEI) を入力してください。)

2 ① 真の送金人を入力する場合はこちら

戻る 次へ 3

1 送金人情報 を入力

お受取人に通知するお客さまの送金人名義や住所等を英字で入力してください。

真の送金依頼人と送金人が異なる場合は真の送金依頼人情報を入力してください。(同じ場合は入力不要です)

【異なる例】

子供の留学費用を親が送金人として送金する場合

- 送金人 ⇒ 親
- 真の送金依頼人 ⇒ 子供

真の送金依頼人を入力する場合

2 画面下方のリンク

[真の送金人を入力する場合はこちら](#)

をクリック

[真の送金依頼人]の入力画面へ遷移します。

➤➤➤ P20 参照

真の送金依頼人を入力しない場合

3 次へ を押す

[送金内容]の入力画面へ遷移します。

➤➤➤ P21 参照



➤住所欄の各項目は、国ごとに入力要否が異なります。「国名」を選択すると各入力欄の背景色 (必須/不可) が変わりますので、これに従って入力してください。(以下、「真の送金依頼人」や「お受取人」などについてもすべて同様です。)

2.2.3 [真の送金依頼人]を入力します。

1

送金情報
入力

1

真の送金依頼人 (ULTIMATE DEBTOR)

名称 (NAME) 必須

例) JIRO GAITAME

ガイダンス文書 (例: 真の送金依頼人の名称を入力してください。)

国名 (COUNTRY) 必須

ガイダンス文書 (例: 国名を選択してください。)

部門名 (DEPARTMENT)

ガイダンス文書 (例: 部門名 (事業部・事業所名等) を入力してください。)

サブ部門名 (SUB DEPARTMENT)

12345

ガイダンス文書 (例: 部署名 (部署・担当名等) を入力してください。)

番地または通り名 (STREET NAME)

例) 9-9-9 TOYOSU

ガイダンス文書 (例: 市区町村以降の住所を入力してください。 (非居住者の場合は通り名・番地を入力してください。))

建物番号 (BUILDING NUMBER)

ガイダンス文書 (例: 建物番号を入力してください。)

建物名 (BUILDING NAME)

例) TOYOSU BUILDING

ガイダンス文書 (例: 建物名を入力してください。)

フロア (FLOOR)

ガイダンス文書 (例: フロア番号やフロア名等を入力してください。)

私書箱 (POST BOX)

ガイダンス文書 (例: 私書箱の住所を指定される場合に入力してください。)

部屋番号 (ROOM)

例) 999

ガイダンス文書 (例: 部屋番号を入力してください。)

郵便番号 (POST CODE)

例) 111-3333

ガイダンス文書 (例: 郵便番号を入力してください。)

市区町村または都市名 (TOWN NAME)

例) KOTO

ガイダンス文書 (例: 市区町村を入力してください。 (非居住者の場合は都市名を入力してください。))

特定地区名 (TOWN LOCATION NAME)

ガイダンス文書 (例: 都市 (TOWN NAME) 内の特定地区名を入力してください。)

特定地域名 (DISTRICT NAME)

ガイダンス文書 (例: 州・省 (COUNTRY SUB DIVISION) 内の特定地域名を入力してください。)

都道府県または州・省 (COUNTRY SUB DIVISION)

例) TOKYO

ガイダンス文書 (例: 都道府県を入力してください。 (非居住者の場合は州・省を入力してください。))

取引主体識別子 (LEI)

353800SZGJGSLJRRYY99

ガイダンス文書 (例: 真の送金依頼人が事業体 (法人) の場合、取引主体識別子 (LEI) を入力してください。)

戻る

次へ

2

真の送金依頼人と送金人が異なるな場合は真の送金依頼人情報を入力してください。(同じ場合は入力不要です)

【異なる例】

子供の留学費用を親が送金人として送金する場合

- 送金人 ⇒ 親
- 真の送金依頼人 ⇒ 子供

入力不要の場合は画面下方の **戻る** を押して前の画面に戻ります。

[送金人]の入力画面に遷移します。

➤➤➤ P.19 参照

1 真の送金依頼人 を入力

真の送金依頼人の名前・住所等を入力してください。

2 次へ を押す

[送金内容]の入力画面に遷移します。

➤➤➤ P.21 参照

2.2.4 [送金内容]を入力し、[次へ]を押します。

1 何支銀行 決済情報入力 GOMT21524

1 送金種類 (TRANSFER TYPE) 必須

2 送金通貨 (CURRENCY) 必須

3 送金金額 (INSTRUCTED AMOUNT) 必須

4 送金希望日 (REQUESTED EXECUTION DATE)

5 手数料 (OUR CHARGES) 必須

6 支払銀行手数料 (CHARGE BEARER) 必須

お支払方法 (PAYMENT METHOD) 必須

決済方法 (RATE TYPE)	決済金額 (AMOUNT)	予約番号 (CONTRACT IDENTIFICATION)

送金代り金のお支払方法 (YEN ACCOUNT)

送金代り金引落口座 (外貨) (FOREIGN CURRENCY ACCOUNT)

手数料引落口座 (円貨) (CHARGES ACCOUNT)

戻る 次へ

1 送金種類 を選択

2 送金通貨 を選択

3 送金金額 を入力

4 送金希望日 を入力

1 ヶ月先までの日付 (金融機関営業日) が入力可能です。
(休祝日は指定できません。)

5 手数料 は選択できません

「手数料別」のみの取扱いです。

6 支払銀行手数料 を選択

7 1 行目の お支払方法 を入力

決済方法 を選択

決済金額 を入力

予約番号 を入力

「決済方法」で為替予約を選択した場合のみ入力必須です。

お支払方法を分割して指定する場合

8 2~3 行目の お支払方法 を入力

9 送金代り金引落口座 (円貨)

送金代り金引落口座 (外貨) を入力

送金代り金のお支払方法 (円貨払い/外貨払い/両者組合せ) に応じていずれか一方、または双方を入力してください。

10 手数料引落口座 (円貨) を入力

「決済方法」が外貨のみ (全額外貨払い) の場合は入力必須です。

11 次へ を押す

[お受取人]の入力画面に遷移します。

>>> P23 参照



- 「送金希望日」は未定の場合は未入力とし、ご来店時にあらためてお伝えください。（入力した場合も窓口で変更可能です。）
- 「決済金額」の合計は、「送金金額」と同額になるように入力してください。
- 「お支払方法」は先頭行から順に詰めて入力してください。
- 「手数料引落口座」は「送金代り金引落口座」と異なる口座を指定する場合に入力してください。（手数料は円貨でお支払いいただきますので、送金代り金を全額外貨預金口座からお支払いされる場合は必ず入力してください。）



- 送金希望日を入力する場合は、受付期限内（>>>> P.3 参照）の日付を指定してください。受付期限を超過する日付を指定した場合は、ご来店時にお取扱できない場合がございます。
- 送金金額についても、当行所定の上限を超過する金額が指定された場合はお取り扱いできませんので、事前にお取引店までご確認ください。

2.2.5 「お受取人」を入力し、「次へ」を押します。

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10

お受取人 (CREDITOR)

お受取人 (NAME) 必須

ガイダンス文書 (例: 送金お受取人の名称を入力してください。)

お受取人国名 (COUNTRY) 必須

ガイダンス文書 (例: 国名を選択してください。)

部門名 (DEPARTMENT)

ガイダンス文書 (例: 部門名 (事業部・事業所名等) を入力してください。)

サブ部門名 (SUB DEPARTMENT)

ガイダンス文書 (例: 部署名 (部署・担当名等) を入力してください。)

通り名・番地 (STREET NAME)

ガイダンス文書 (例: 通り名・番地を入力してください。)

建物番号 (BUILDING NUMBER)

ガイダンス文書 (例: 建物番号を入力してください。)

建物名 (BUILDING NAME)

ガイダンス文書 (例: 建物名を入力してください。)

フロア (FLOOR)

ガイダンス文書 (例: フロア番号やフロア名等を入力してください。)

私書箱 (POST BOX)

ガイダンス文書 (例: 私書箱の住所を指定される場合に入力してください。 (私書箱の送金は対応していない場合があります。))

部屋番号 (ROOM)

ガイダンス文書 (例: 部屋番号を入力してください。)

郵便番号 (POST CODE)

ガイダンス文書 (例: 郵便番号を入力してください。)

都市名 (TOWN NAME)

ガイダンス文書 (例: 都市名を入力してください。)

特定地区名 (TOWN LOCATION NAME)

ガイダンス文書 (例: 都市 (TOWN NAME) 内の特定地区名を入力してください。)

特定地域名 (DISTRICT NAME)

ガイダンス文書 (例: 州・省 (COUNTRY SUB DIVISION) 内の特定地域名を入力してください。)

州・省 (COUNTRY SUB DIVISION)

ガイダンス文書 (例: 州・省を入力してください。)

その他住所 (ADDRESS LINE)

ガイダンス文書 (例: 「建物名」や「郵便番号」などの住所を「通称名・番地」として入力する場合はこちらに入力してください。 (分割可能な場合は「住所の入力を追加」を押して別々に入力してください。)

受取人取引主体識別子 (LEI)

ガイダンス文書 (例: お受取人が事業体 (法人) の場合、取引主体識別子 (LEI) を入力してください。)

受取人本店所在国または居住国 (COUNTRY OF RESIDENCE)

ガイダンス文書 (例: お受取人の本店 (本社) 所在国または実際の居住国が住所の国名と異なる場合に選択してください。)

2
① 最終受取人を入力する場合はこちら

戻る
次へ
3

1 「お受取人」を入力

お受取人の名称・住所等を入力してください。

最終的に送金資金を受取る方が、お受取人欄に入力したお受取人と異なる場合は最終受取人を入力します。(同じ場合は入力不要です)

最終受取人を入力する場合

2 画面下方のリンク

[最終受取人を入力する場合はこちら](#)

をクリック

「最終受取人」の入力画面へ遷移します。

»»» P25 参照

最終受取人を入力しない場合

3 「次へ」を押す

「お受取人取引銀行」の入力画面に遷移します。

»»» P26 参照



- お受取人の住所は「その他住所」欄にまとめて入力することも可能です。但し、その場合も「都市名」と「州・省」（必須国の場合）はそれぞれの欄に入力し、「その他住所」欄には入力（重複）しないでください。
また、「その他住所」欄下の「住所の入力を追加」を押すことで画面に表示されていない項目についても入力が可能となります（入力欄が開きます）ので、分割入力可能な場合はそれぞれの欄に入力してください。（以下、「お受取人取引銀行」についても同様です。》》》 P26 参照）
- 「その他住所」欄に入力する場合は、住所項目全体の桁数が「105 桁以内」となるよう入力してください。（「105 桁」には各住所項目間の区切り文字を含みます。また、「国名」は2 桁としてカウントします。）

2.2.6 [最終受取人]を入力し、[次へ]を押します。

1

最終受取人 (ULTIMATE CREDITOR)

名称 (NAME) 必須
例) YUKIKO GAITAME
ガイダンス文書 (例: 最終受取人の名称を入力してください。)

国名 (COUNTRY) 必須
ガイダンス文書 (例: 国名を選択してください。)

部門名 (DEPARTMENT)
ガイダンス文書 (例: 部門名 (事業部・事業所名等) を入力してください。)

サブ部門名 (SUB DEPARTMENT)
ガイダンス文書 (例: 部署名 (部署・担当名等) を入力してください。)

通り名・番地 (STREET NAME)
例) W. 33RD ST
ガイダンス文書 (例: 市区町村以降の住所を入力してください。
(通り名・番地を入力してください。))

建物番号 (BUILDING NUMBER)
例) 500
ガイダンス文書 (例: 建物番号を入力してください。)

建物名 (BUILDING NAME)
例) 30 HUDSON YARDS
ガイダンス文書 (例: 建物名を入力してください。)

フロア (FLOOR)
ガイダンス文書 (例: フロア番号やフロア名等を入力してください。)

私書箱 (POST BOX)
例) 62
ガイダンス文書 (例: 私書箱の住所を指定される場合に入力してください。)

部屋番号 (ROOM)
ガイダンス文書 (例: 部屋番号を入力してください。)

郵便番号 (POST CODE)
例) 10001
ガイダンス文書 (例: 郵便番号を入力してください。)

都市名 (TOWN NAME)
例) NEW YORK
ガイダンス文書 (例: 都市名を入力してください。)

特定地区名 (TOWN LOCATION NAME)
ガイダンス文書 (例: 都市 (TOWN NAME) 内の特定地区名を入力してください。)

特定地域名 (DISTRICT NAME)
ガイダンス文書 (例: 州・省 (COUNTRY SUB DIVISION) 内の特定地域名を入力してください。)

州・省 (COUNTRY SUB DIVISION)
例) NY
ガイダンス文書 (例: 州・省を入力してください。)

取引主体識別子 (LEI)
XXXXXXXXXXXXXXXXXX99
ガイダンス文書 (例: 最終受取人が事業者 (法人) の場合、取引主体識別子 (LEI) を入力してください。)

本店所在国または居住国 (COUNTRY OF RESIDENCE)
ガイダンス文書 (例: 最終受取人の本店 (本社) 所在国または実際の居住国が住所の国名と異なる場合に選択してください。)

戻る 次へ 2

最終的に送金資金を受取る方が、お受取人欄に入力したお受取人と異なる場合は最終受取人を入力します。

同じ場合は入力不要です。

入力不要の場合は画面下方の **戻る** を押して前の画面に戻ります。

[お受取人]の入力画面に遷移します。

>>>> P.23 参照

1 最終受取人 を入力する

最終受取人の名称・住所等を入力してください。

2 次へ を押す

[お受取人取引銀行]の入力画面に遷移します。

>>>> P.26 参照

2.2.7 [お受取人取引銀行]を入力し、[次へ]を押します。

1 受取人口座 (CREDITOR ACCOUNT) **必須**

IBANコード
例) DE751007010099999999 IBANから銀行情報取得
IBANコードをスペース区切りなしの左詰めで入力してください。
(IBAN採用国の場合は必ず入力してください。)

その他の口座番号
IBAN以外の口座番号を指定される場合に入力してください。(国内向け送金の場合は店番も必ず入力してください。)

口座番号: 例) 9999999999

2 BIC (SWIFT) CODE (BICFI)
DEUTDEBB101 BICから銀行情報取得 銀行情報を検索する
お受取人取引銀行のBIC (SWIFT) CODEを入力してください。

3 国別銀行コード
米国宛て、または中国本土宛て人民元建て送金など、送金内容により必要となる場合に入力してください。

決済機関 (CLEARING SYSTEM IDENTIFICATION)
決済機関 (クリアリング・コード) を選択してください。

銀行コード (MEMBER IDENTIFICATION)
例) 10070100 銀行コードを入力してください。

銀行名 (NAME) **必須**
州・省 (COUNTRY SUB DIVISION)
その他住所 (ADDRESS LINE)
直接入力する

4 経由銀行を入力する場合はこちら

戻る 次へ 5

1 受取人口座 を入力

- 1) IBAN の場合
「IBAN コード」を選択しIBAN を入力します。
IBAN 入力後、右側の「IBAN から銀行情報取得」をクリックすると送金先銀行の銀行情報が取得され銀行名・住所等に反映します。
- 2) IBAN 以外の場合
「その他の口座番号」を選択し口座情報を入力します。
国内向けの送金の場合 (送金先銀行、支店が日本国内である送金) は、店番の入力が必須です。 店番についてはお受取人の方へお問い合わせいただき正確にご入力ください。

「BIC (SWIFT) CODE」の有無で依頼時の入力方法が変わります。

➤ 「BIC (SWIFT) CODE」ありの場合

2 BIC (SWIFT) CODE を入力

「BIC (SWIFT) CODE」を入力し「BIC から銀行情報取得」をクリックすると銀行情報が取得され銀行名・住所等が反映します。

また「銀行情報を検索する」をクリックし銀行名等から検索することも可能です。

➤ 「BIC (SWIFT) CODE」なしの場合

直接入力する を入力クリック

「直接入力する」をクリックし銀行名、支店名、住所情報を入力します。

3 国別銀行コード

米国の「ABA ナンバー、CHIPS コード」、オーストラリアの「BSB コード」等の海外各国決済システム別決済機関コードを入力する場合に決済機関を一覧から選択し、銀行コードを入力します。

経由銀行を指定する場合

4 経由銀行を入力する場合はこちらのリンクをクリック

[経由銀行]の入力画面へ遷移します。
➤➤➤ P26 参照

経由銀行を指定しない場合

5 次へ をクリック

[送金目的・許可等]の入力画面に遷移します。
➤➤➤ P27 参照

便利

IBANから銀行情報取得

入力した IBAN コードから該当金融機関の BIC (SWIFT) CODE や銀行名・住所を取得することができます。➤➤➤ P44 参照

BICから銀行情報取得

入力した SWIFT (BIC) CODE から該当金融機関の銀行名・住所を取得することができます。➤➤➤ P44 参照

銀行情報を検索する

BIC (SWIFT) CODE などの検索条件を指定して金融機関を検索することができます。
➤➤➤ P44 参照

2.2.8 [経由銀行]を入力し、[次へ]を押します。

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

お受取人取引
銀行入力

経由銀行 (INTERMEDIARY AGENT)

BIC (SWIFT) コード (BICFI) 必須

DEUTDEFF

BICから銀行情報取得

銀行情報を検索する

ガイドランス文書 (例: 経由銀行のBIC (SWIFT) コードを入力してください)

BIC (SWIFT) コード (BICFI) 必須

DEUTDEFFXXX

銀行情報をクリア

銀行名 (NAME)

国名 (COUNTRY)

UNITED STATES OF AMERICA アメリカ合衆国

支店名 (DEPARTMENT)

戻る

次へ

2

1 経由銀行 を入力

「BIC (SWIFT) コード」を入力し「BIC から銀行情報取得」をクリックすると銀行情報が取得され銀行名・住所等が反映します。

また「銀行情報を検索する」をクリックし銀行名等から検索することも可能です。

経由銀行の指定は、「BIC (SWIFT) コード」が必須となります。「BIC (SWIFT) コード」のない金融機関は指定できません。

2 次へ を押す

[送金目的・許可等]の入力画面に遷移します。

»»» P27 参照

便利

銀行情報を検索する

入力した SWIFT (BIC) コードから該当金融機関の銀行名・住所を取得することができます。

»»» P44 参照

BICから銀行情報取得

BIC (SWIFT) コードなどの検索条件を指定して金融機関を検索することができます。

»»» P44 参照

メモ

- 「BIC (SWIFT) コード」を 11 桁で入力する場合、末尾 3 桁に「XXX」は指定できません。

2.2.9 [送金目的・許可等]を入力し、[次へ]を押します。

1

送金目的・許可等 (REGULATORY REPORTING (DEBT))

送金目的 (ITEM/PURPOSE) 必須

輸入 IMPORT

送金理由 (DETAILS) 必須

カテゴリー: 魚介類・水産加工品

送金理由: 赤貝

ANADARA BROUGHTONII

直接入力する 送金理由の記入例(PDF)

例) LIVING EXPENSES

送金理由コード (PURPOSE CODE)

XXXX

国際収支項目番号 (IMF CODE)

9999

原産地 (ORIGIN) 必須

船積地 (PORT OF LOADING) 必須

国名:

都市名:

仕向地 (PORT OF DESTINATION)

国名:

都市名:

外国為替及び外国貿易法に基づく許可等 (LICENSE) 必須

☐ 不要 (NON-REQUIRED)

☒ 必要 (REQUIRED)

許可日付 (LICENSE DATE)

許可番号 (LICENSE NO.)

戻る 次へ 2

1 送金目的・許可等 を入力する

送金目的、送金理由、送金理由コード、国際収支番号、原産地、船積地、仕向地、外国為替及び外国貿易法に基づく許可等を入力してください。

- 「送金理由」はリストから選択いただけます。「送金目的」を選択後、「カテゴリー」→「送金理由」の順に選択して、該当の商品名または送金理由を指定してください。

送金目的 (ITEM/PURPOSE) 必須

輸入 IMPORT

送金理由 (DETAILS) 必須

カテゴリー: 魚介類・水産加工品

送金理由: 赤貝

ANADARA BROUGHTONII

直接入力する 送金理由の記入例(PDF)

選択肢に該当がない場合は「その他」を選択のうえ、選択欄下の入力欄に直接入力してください。

送金理由 (DETAILS) 必須

カテゴリー: 魚介類・水産加工品

送金理由: その他

CATFISH

直接入力する 送金理由の記入例(PDF)

- リスト選択を行わず「直接入力する」をチェックし直接入力することも可能です。

送金理由 (DETAILS) 必須

カテゴリー:

送金理由:

例) LIVING EXPENSES

☒ 直接入力する 送金理由の記入例(PDF)

AUTO PARTS

2 次へ を押す

[お受取人へのメッセージ]の入力画面に遷移します。
P29 参照

2.2.10 [お受取人へのメッセージ]等を入力し、[次へ]を押します。

1 お受取人へのメッセージ

参照番号 (END TO END IDENTIFICATION)

その他のメッセージ (REMITTANCE INFORMATION)

2 現地当局宛て報告事項 (REGULATORY REPORTING (CRED))

送金目的コード (PURPOSE OF PAYMENT CODE)

その他の報告事項 (OTHER INFORMATION)

戻る 次へ 3

1 お受取人へのメッセージ を入力する

お受取人に通知する参照番号（各種識別番号など）やその他のメッセージを入力してください。

2 現地当局宛て報告事項 を入力する

送金先国により必要とされる場合、現地当局等が定める送金目的コードやその他必要事項を入力してください。

3 次へ を押す

[金融機関への連絡事項]の入力画面に遷移します。
»»» P.29 参照

2.2.11 [金融機関への連絡事項]等を入力し、[次へ]を押します。

1 金融機関への連絡事項等

連絡事項 (INSTRUCTION FOR DEBTOR AGENT)

ご依頼人REF. NO. (DEBTOR'S REF. NO.)

2 添付ファイル

添付ファイル (ATTACHED FILE)

戻る 次へ 3

1 金融機関への連絡事項等 を入力

2 添付ファイルを登録

お取引のお申込みにあたり、必要書類をファイルで添付することができます。

添付書類をPDF または画像形式のファイルで登録することができます。»»» P.39 参照

3 次へ を押す

内容確認画面に遷移します。
»»» P.30 参照

2.2.12 入力内容の確認を行い、[確定]を押します。

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

入力内容の確認

入力内容をご確認いただき、よろしければ「確定」ボタンを押してください。

ご依頼人情報

ご住所 (ADDRESS) 〒 770 - 0000 徳島県徳島市

お名前 (NAME) 外為太郎

確認事項

確認事項 (CONFIRMATION)

貴行が「テロ資金供与に関するFATF特別勧告」遵守の観点から必要に応じて関係銀行に対する支払指図上に、送金依頼人の氏名、住所、口座番号及びその他送金依頼人を特定する情報の記載および提供を行なうこと（関係銀行から送金受取人にも伝達される可能性があることも含みます）に同意し、承諾いたします。
この取引は、「外国為替及び外国貿易法」の北朝鮮・イラン・ロシア・ベラルーシ規制に該当しません。
「米国OFAC規制」の対象取引に該当しません。

1 同意欄 ☐ 上記内容に同意し、承諾いたします。

2 連絡先

メールアドレス (E-MAIL ADDRESS)

メールアドレス(確認用) (E-MAIL ADDRESS(REPRISE))

3 確定

1 同意欄 をチェック

「確認事項」をお読みいただいたうえでチェックしてください。
(同意いただけない場合はお取り扱いできません。)

2 メールアドレス を入力

確認のため2ヶ所に同じアドレスを入力してください。

入力いただいた「メールアドレス」宛てに今回ご依頼内容の「依頼番号」をお送りしますので、ご来店時にお伝えください。（「依頼番号」は窓口でのお手続きの際に必要となります。）

5 確定 ボタン押す

入力操作が完了します。>>>> P.31 参照



➤ 「修正」ボタンを押すと、それぞれの入力画面に直接遷移しますので、必要に応じて入力内容を修正してください。（遷移後の各入力画面には「内容確認画面へ」ボタンが表示されますので、押下することで本画面に直接復帰します。）

ご依頼人情報

ご住所 (ADDRESS) 〒 012 - 3456 東京 1-1-1

お名前 (NAME) 外為 太郎

お電話番号 (TEL) 000011112222

お取引口座番号 (A/C NO.) 店舗 (BRANCH) 001 科目 (TYPE) 普通 ORDINARY 口座番号 (NO.) 0123456

送金人

送金人名 (NAME) FOREIGN EXCHANGE CO., LTD.

送金人国名 (COUNTRY) JP 日本

部門名 (DEPARTMENT) E-BUSINESS DIVISION

サブ部門名 (SUB-DEPARTMENT)

ご依頼人情報

ご住所 (ADDRESS) 〒 111 - 2222 東京都港区 例) 三田9-9-9

内容確認画面へ

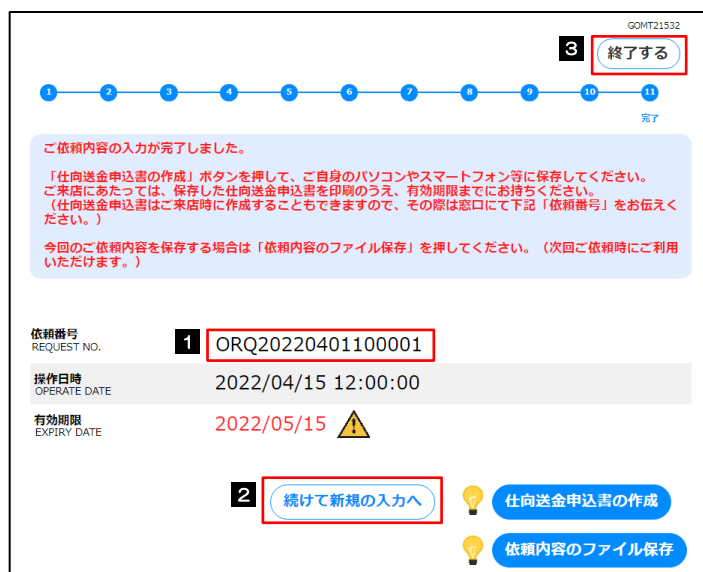
送金人 (DEBTOR)

送金人名 (NAME) GAITAME CO., LTD.

送金人国名 (COUNTRY)

内容確認画面へ

2.2.13 依頼内容の入力が完了しました。



1 依頼番号 を控える

ご来店時に窓口でご提示ください。

続けて依頼入力を行う場合

2 続けて新規の入力へ ボタンを押す

入力画面に戻ります。>>>> P.17 参照

サービスを終了する場合

3 終了する ボタンを押す

本画面をクローズします。

注意

- 実際の送金お申込にあたってはご来店いただく必要があります。
申込書など必要書類 (>>>> P.7 参照) を添えてお取引店またはお近くの外国送金取扱店までお越しください。
- 入力した依頼内容の有効期限は 1 ヶ月間です。期限内にご来店ください。
- 有効期限内であっても送金希望日が受付時限 (>>>> P.3 参照) を超過した場合はお取扱できませんので、併せてご注意ください。
- 入力内容は当行で事前に確認させていただきますので、あらかじめご了承ください。(内容によっては、折り返しご連絡させていただきます場合がございます。)

便利

仕向送金申込書の作成

申込書を PDF 形式ファイルで作成できます。
>>>> P.42 参照

依頼内容のファイル保存

入力した依頼内容をファイルに保存することができます。>>>> P.38 参照
また保存したファイルは、次回以降の依頼時にアップロードしてご利用いただけます。
>>>> P.17 参照

3. 便利な機能

1 二次元コードの読み取り

1.1 二次元コードの読み取り

申込書に印刷された二次元コードを読み取り、入力画面にアップロードすることができます。⚠

⚠ 注意

- PC ではご利用になれません。（スマートフォン・タブレットのみの機能です。）
- 二次元コードの読取方法やカメラアプリの起動方法は、お使いの端末により異なります。
ここでは、iPad Air（第3世代）での操作例を説明しますので、詳細はお使いの端末の取扱説明書等でご確認ください。

1.1.1 二次元コードが印刷された仕向送金申込書兼告知書〔お客様控え〕を準備します。

10 : NITDATA BANK

仕向送金申込書兼告知書〔お客様控え〕
(APPLICATION AND DECLARATION FOR REMITTANCE)

※今回のご依頼内容を次回ご利用時に
有効期限: 2015/05/30

「内閣府の適正な課税の確保を図るための国外送金等に係る課税の届出等に関する法律」第1条に定める告知を行います。

依頼番号	000-20150401-100001	依頼日	2015/04/01	送金希望日	2015/04/10
送金種別	送外向 (OVERSEAS TRANSFER)	決済方法	金額	予約番号	
送金金額	通貨 USD 金額 10,000.00	当日相場	USD 10,000.00		
手数料別					
お取引口座	送金代り金引口座				
送金代り金引口座	円貨口座 普通 12345678	外貨口座 普通 11111111	送金手数料引口座 普通 12345679		
送金方法	①通知払	支払銀行手数料	(FOREIGN BANK'S CHARGES, IF ANY, ARE FOR ACCOUNT OF)	②受取人負担	
ご依頼人	外為太郎				
お名前	株式会社外為				
代表取締役・氏名	代表取締役 外為花子				
ご住所	〒100-0000 東京都				
お取引口座番号	TEL 0345678900				

1 二次元コードの有効期限を確認する ⚠

⚠ 注意

- 二次元コードの有効期限は、該当の依頼内容が入力された日付から 180 日間です。これを超過した申込書（二次元コード）はご利用になれませんので、別の申込書をご用意いただくか、画面から直接入力してください。》》》 P.17 参照
- ISO 移行前の申込書もご利用になれませんので、ISO 移行後の申込書をご用意ください。
※当行では、SWIFT 電文の ISO20022 フォーマット移行に伴い、2025 年 9 月 16 日送金指定日分より入力画面を ISO 形式の新フォーマットに変更しており、旧フォーマットで作成されたの申込書二次元コードはご利用いただけません。

1.1.1 入力画面で、[過去の仕向送金申込書からの呼び出しはこちら]を押します。

1/11 ご依頼情報入力

送金内容を入力してください。
過去の仕向送金申込書から呼び出す場合は、ボタンを押して二次元コードの読み取りを行ってください。

1 過去の仕向送金申込書からの呼び出しはこちら

ご依頼情報

ご住所 (ADDRESS) 〇〇〇

次へ

1 過去の仕向送金申込書からの
呼び出しはこちら

ボタンを押す

2 カメラアプリが起動される

1.1.2 お使いの端末のカメラアプリで、二次元コードを撮影します。

TO : NITDATA BANK

仕向送金申込書兼告知書 [お客様控え]
(APPLICATION AND DECLARATION FOR REMITTANCE)

※今部のご依頼内容を次回のご利用時に
呼び出すことができます。
(コード有効期限: 2015/05/30)

「内国税の適正な課税の確保を図るための国外送金等に係る届書の提出等に関する法律」第3条に定める告知を行います。

依頼番号	000-20150401-100001	申込日	2015/04/01	送金希望日	2015/04/10
送金種類	海外向 (OVERSEAS TRANSFER)	決済方法	金額	金額	予約金額
送金金額	通貨 USD 金額 10,000.00	当日相場	USD	10,000.00	
手数料別					
お引渡し口座	送金元口座の振替手数料は振替口座に引き当り引落とされます。この口座にありと、必ずお振込みください。お振込みの金額は、お振込みの金額に引落とされます。お振込みの金額は、お振込みの金額に引落とされます。				
送金元口座	内国口座	普通	12345678	加算手数料	〇送金元口座に引落とす
送金元口座	外貨口座	外貨普通	11111111	加算手数料	〇送金元口座に引落とす
送金方法	〇通知払	送金銀行手数料	FOREIGN BANK'S CHARGES, IF ANY, ARE FOR ACCOUNT OF	〇送金元口座に引落とす	〇送金元口座に引落とす
ご依頼人	外島太郎	〇受取人負担		〇送金元口座に引落とす	〇送金元口座に引落とす
お名前					
会社名					
住所					

1 撮影画面に二次元コードが表示された
状態でシャッターボタンを押す。

2 画像を確認して、「写真を使用」を押
す。



注意

- 読み取りに失敗した場合は、再度「二次元コードの読み取り」ボタンを押して読み取りを行ってください。
- 読み取りは必ず「二次元コードの読み取り」ボタンを押下後にアプリが起動された状態で行ってください。
ホーム画面からカメラアプリや二次元コードの読み取りアプリを使用し、直接二次元コードを読み込んでも依頼内容の呼び出しはできません。

1.1.3 依頼内容が画面に読み込まれます。



1/10

ご依頼情報入力

送金内容を入力してください。
過去の仕向送金申込書から呼び出す場合は、ボタンを押して二次元コードの読み取りを行ってください。

過去の仕向送金申込書からの呼び出しはこちら

ご依頼情報

ご住所 (ADDRESS) 必須
ガイダンス文書 (例: 住居地の住所を入力してください。)
〒 111 - 2222 郵便番号から住所を設定
東京都港区
三田 9 - 9 - 9 三田ビルディング 9 9 9

お名前 (NAME) 必須
ガイダンス文書 (例: お客さまの氏名を入力してください。)
外為 太郎

お電話番号 (TEL) 必須
ガイダンス文書 (例: 日中にご連絡可能な電話番号をハイフンなしの数字で入力してください。)
9999999999

お取引口座番号 (A/C NO.) 必須
ガイダンス文書 (例: お客様のお取引口座番号を入力してください。)
店舗 (BRANCH) 001
科目 (TYPE) 普通 ORDINARY
口座番号 (NO.) 0123456

次へ

➤ 受取人取引銀行または経由銀行の銀行名・国名・住所は、以下のように読み込まれます。

- ① BIC (SWIFT) コードから都度最新の銀行情報を取得して画面に表示します。(銀行名などに変更があった場合は変更後の内容に自動で更新されます。)
- ② ただし、元の取引で BIC (SWIFT) コードが指定されていなかった場合は、元の入力内容がそのまま読み込まれます。
- ③ 受取人口座が IBAN コードで指定され、かつ受取人取引銀行の BIC (SWIFT) コードも指定されていた場合 (IBAN コードと BIC (SWIFT) コードが両方とも指定されていた場合) は、銀行名・国名・住所に加え、BIC (SWIFT) コードについても自動で更新されます。(IBAN コードとの対応に変更があった場合は変更後の BIC (SWIFT) コードが読み込まれます。)

ただし、該当金融機関の統廃合等により IBAN コードや BIC (SWIFT) コード自体が無効となった場合は読み込み不可となります (銀行名などが表示されません) ので、その場合はコード内容をご確認のうえ、再度検索などの操作を行ってください。>>>> P.44 参照

2

取引データのアップロード・ダウンロード

2.1 過去データのアップロード

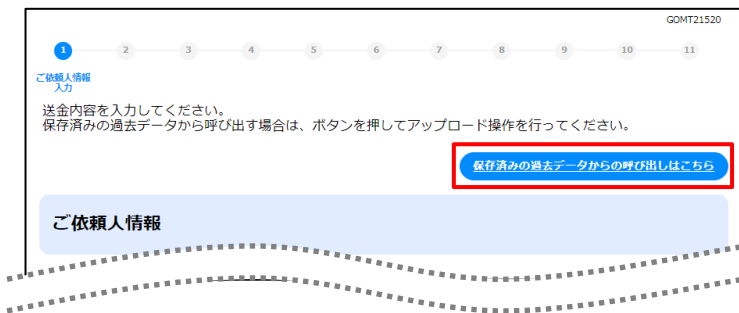
保存済みの過去データを入力画面にアップロードすることができます。⚠



注意

➤スマートフォン・タブレットではご利用になれません。(PC のみの機能です。)

2.1.1 入力画面で、[保存済みの過去データからの呼び出しはこちら]を押します。



1

保存済みの過去データからの
呼び出しはこちら

ボタンを押す

2.1.2 ファイルを指定し、[選択]を押します。



1

ファイルを選択

ボタンを押す

「開く」ウィンドウを表示します。

2

アップロードするファイルを選択

保存済みの過去データを選択します。

2025 年9月 16 日送金指定日分より ISO
形式の新フォーマットに変更しており、旧
フォーマットで保存されたファイルはご利用
いただけません。

3

開く(O)

ボタンを押す

「開く」ウィンドウが閉じます。

4

選択したファイル名を表示

5

決定

ボタンを押す

2.1.3 ファイルの内容が画面に読み込まれます。



1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

ご依頼人情報
入力

送金内容を入力してください。
保存済みの過去データから呼び出す場合は、ボタンを押してアップロード操作を行ってください。

[保存済みの過去データからの呼び出しはこちら](#)

ご依頼人情報

ご住所 (ADDRESS) 必須

〒 111 — 2222 [郵便番号から住所を設定](#) ガイダンス文書 (例: 住民票の住所を入力してください。)

東京都港区
三田9-9-9 三田ビルディング999

お名前 (NAME) 必須

外為 太郎 ガイダンス文書 (例: お客さまの氏名を入力してください。)

お電話番号 (TEL) 必須

999999999 ガイダンス文書 (例: 日中にご連絡可能な電話番号をハイフンなしの数字で入力してください。)

お取引口座番号 (A/C NO.) 必須

店番 (BRANCH) 001 ガイダンス文書 (例: お客さまのお取引口座番号を入力してください。)

科目 (TYPE) 普通 ORDINARY

口座番号 (NO.) 0123456

[次へ](#)



メモ

- 受取人取引銀行または経由銀行の銀行名・国名・住所については、IBANコードやBIC (SWIFT) コードの指定内容により最新の内容が自動で読み込まれます。(申込書二次元コードの読取時と同様です。)>>>> P.35 参照

2.2 依頼内容のダウンロード

今回入力した依頼内容をダウンロードすることができます。⚠

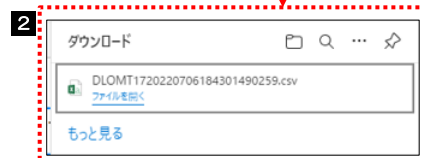
⚠ 注意

➤スマートフォン・タブレットではご利用になれません。(PC のみの機能です。)

2.2.1 完了画面で、「依頼内容のファイル保存」を押します。

1 依頼内容のファイル保存 ボタンを押す

2 「ダウンロード」ウィンドウを表示 ⚠



⚠ 注意

- 2 はブラウザにより動作が異なります。
※ここでは、「Microsoft Edge」をご利用時の例として説明しています。
- 2 は、画面右上の「設定など」(⋮ アイコン)を押下し、「ダウンロード」を選択することでも表示可能です。

メモ

- ダウンロードしたファイルは、PC 所定のダウンロードフォルダに保存されます。保存先やファイル名を変更する場合は、該当のダウンロードフォルダにてそれぞれ操作を行ってください。
- 保存したファイルは、次回以降の入力時にそのままアップロードしてご利用いただけます。>>> P.36 参照
- 拡張子は「.csv」のままとしてください。(「.csv」以外に変更するとアップロードできなくなります。)
- ファイル内容も変更(編集)しないでください。(アップロード時に不具合が発生する場合があります。)

3

添付ファイルの登録・参照

3.1 添付ファイルの登録

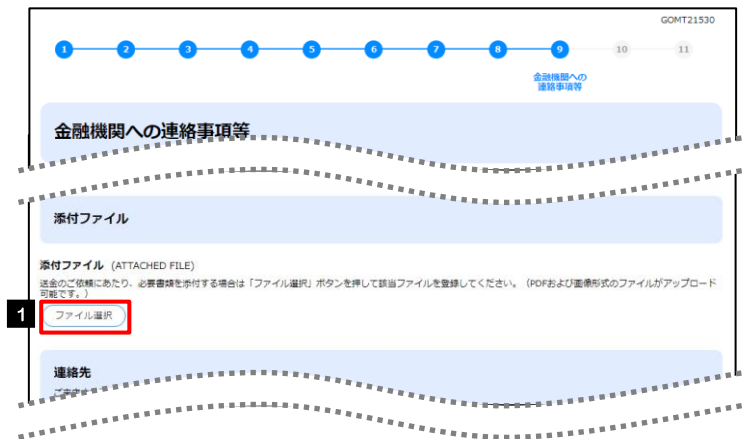
添付書類などをPDF または画像形式のファイルで登録することができます。

ここでは、PC 画面から添付書類をファイル登録する場合の操作例を説明します。



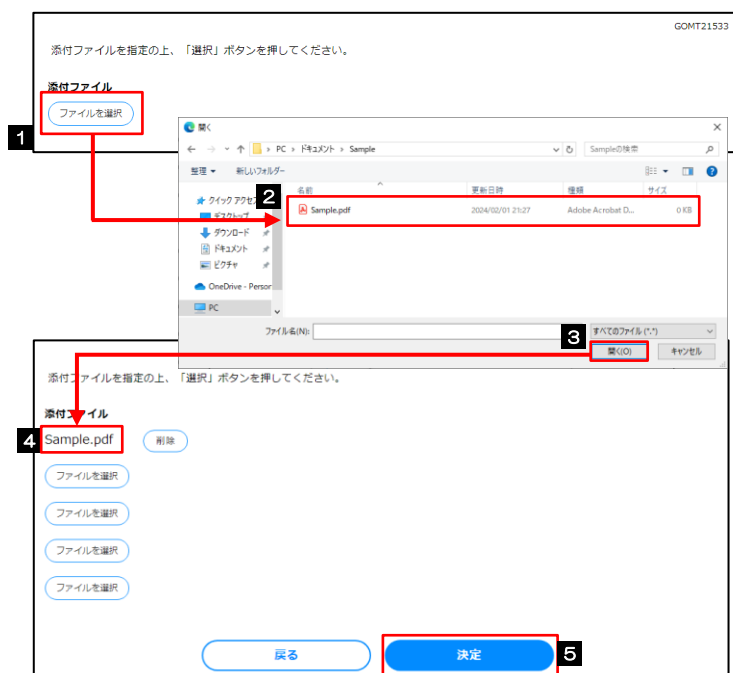
➤ スマートフォン・タブレットでの操作方法是、お使いの端末の取扱説明書等でご確認ください。

3.1.1 入力画面で、[ファイル選択] を押します。



1 ファイル選択 ボタンを押す

3.1.2 ファイルを指定し、[選択] を押します。



1 ファイルの選択 ボタンを押す

「開く」ウィンドウを表示します。

2 アップロードするファイルを選択

3 開く(O) ボタンを押す

「開く」ウィンドウが閉じます。

4 選択したファイル名を表示

5 選択 ボタンを押す

メモ

➤ スマートフォン・タブレットをご利用の場合は、内蔵カメラから撮影した画像を直接添付することも可能です。「ファイルの選択」ボタンを押すと該当スマートフォン・タブレット端末の操作選択画面に遷移（①）しますので、カメラアプリを起動（②）し、写真撮影を行う（③）ことで、該当画像が直接アップロード（④）されます。

【ファイル選択画面】

【スマートフォン画面（例）】

➤ 添付ファイルは、以下の形式※1で最大5ファイルまで登録可能です。

※1：ただし、iPhone または iPad から撮影した画像については、参照する際に「JPEG」形式に変換※2されます。

※2：iPhone/iPad から撮影した画像は、「HEIC」と呼ばれる iOS/iPadOS 独自の形式で記録されますが、Windows など一部の OS やバージョンではサポートされないため、汎用的な画像形式（JPEG）に変換します。

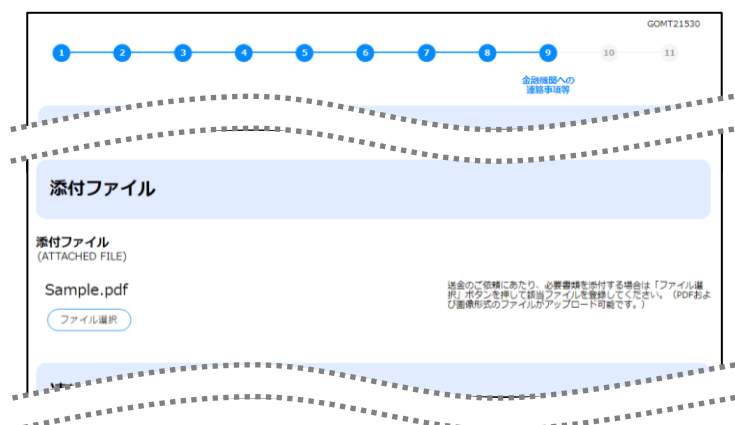
ファイル形式	拡張子	備考
PDF	.pdf	
JPEG	.jpg .jpeg	拡張子は「.jpg」「.jpeg」のいずれも可能です。
PNG	.png	
GIF	.gif	
HEIC	.HEIC	参照照は JPEG 形式（.jpg）に変換されます。

➤ ファイル名は50 桁以内（拡張子込み）、ファイルサイズはいずれも5MB 以内としてください。

➤ 既に添付ファイルが登録されている場合は、「削除」ボタンが表示されますので、必要に応じて削除してください。

➤ 添付ファイルを差し替えたい場合は、添付ファイルを削除したのち、再度登録してください。

3.1.3 ファイルが登録されました。



メモ

➤ 元の画面（入力画面）に戻りますので、引き続き操作を続行してください。 >>>> P.17 参照

3.2 添付ファイルの参照

お客さまが登録した添付ファイルを参照することができます。

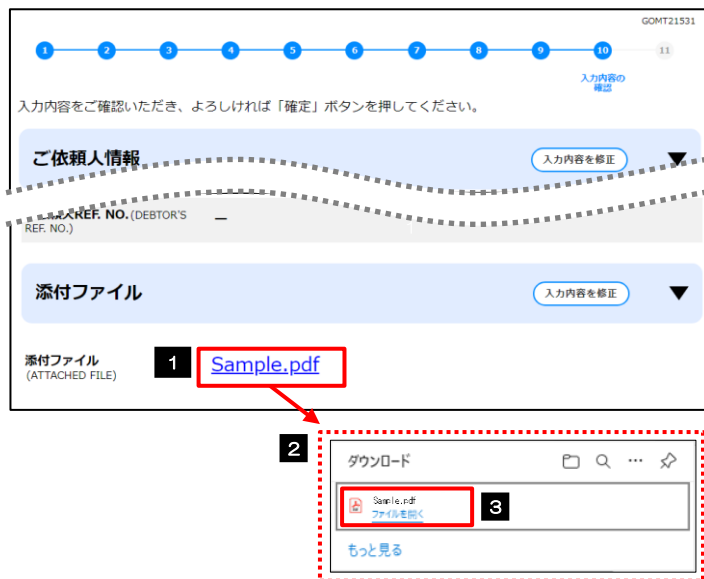
ここでは、PC 画面から添付ファイルを参照する場合の操作例を説明します。



メモ

➤ スマートフォン・タブレットでの操作方法は、お使いの端末の取扱説明書等でご確認ください。

3.2.1 確認画面で、[添付ファイル] のリンクを押します。



1 添付ファイル のリンクを押す

2 「ダウンロード」ウインドウを表示 ⚠

3 ファイルを開く のリンクを押す 📄



注意

- PDF 形式ファイルをご閲覧いただくには、アドビ システムズ社の「Adobe Reader」が必要です。
- 2 ～ 3 は、ブラウザにより動作が異なります。
※ここでは、「Microsoft Edge」をご利用時の例として説明しています。
- 2 は、画面右上の「設定など」(⋮ アイコン) を押下し、「ダウンロード」を選択することでも表示可能です。



メモ

- 「HEIC」形式のファイルは 3 の時点で「JPEG」形式に変換されます。(ファイル名が「OO.HEIC」→「O.O.HEIC.jpg」に変わります。) >>>> P.40 参照

4

申込書の作成・印刷

4.1 申込書の作成・保存

申込書をPDF形式ファイルで作成・保存することができます。

ここではPC画面から作成・保存する場合の操作例を説明します。



➤ スマートフォン・タブレットでの操作方法は、お使いの端末の取扱説明書等でご確認ください。

4.1.1 完了画面で、「仕向送金申込書の作成」を押します。

1 「仕向送金申込書の作成」ボタンを押す

2 「ダウンロード」ウィンドウを表示

申込書をそのまま印刷する場合

3 「ファイルを開く」のリンクを押す

申込書が表示されます。>>> P.43 参照



注意

➤ PDF形式ファイルをご閲覧いただくには、アドビ システムズ社の「Adobe Reader」が必要です。

➤ 2～3 は、ブラウザにより動作が異なります。

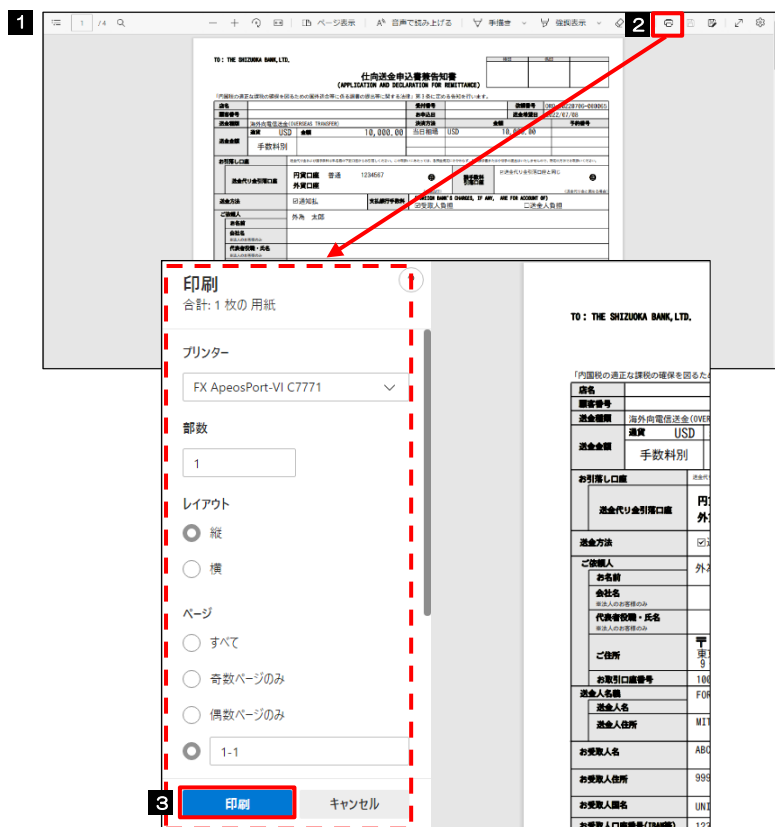
※ここでは、「Microsoft Edge」をご利用時の例として説明しています。

➤ 2 は、画面右上の「設定など」(⋮ アイコン)を押下し、「ダウンロード」を選択することでも表示可能です。

4.2 申込書の印刷

作成・保存した申込書を印刷します。

4.2.1 申込書を表示して印刷します。



1 申込書を表示する

申込書をいったん保存したのちに印刷する場合は、該当の申込書 PDF ファイルを開いてください。

2 印刷 ボタン（プリンターアイコン）を押す

「印刷」ウィンドウを表示します。

3 印刷 を押す

以上でファイルの印刷は完了です。
申込書が印刷されているかプリンタをご確認ください。

5

銀行情報の取得・検索

入力した IBAN コードまたは BIC (SWIFT) コードから、銀行名などの銀行情報を取得することができます。
(BIC (SWIFT) コードや銀行名などを入力して検索することも可能です。)
取得した銀行情報は、画面の入力項目に自動で読み込まれます。



- 入力画面で「お受取人取引銀行」または「経由銀行」を指定する際にご利用いただけます。
- 受取人取引銀行または経由銀行は、以下の方法で入力することができます。

入力方法	入力項目						入力対象		説明
	IBANコード	BIC (SWIFT)コード	国別銀行コード	銀行名	都市名	国名・支店名	受取人取引銀行	経由銀行	
IBANから銀行情報取得	●	◎	△	◎	◎	◎	○	×	IBAN 採用国への送金の場合、受取人口座の IBAN コードを入力して取得ボタンを押すと、受取人取引銀行の BIC (SWIFT) コードや銀行名などが自動で入力されます。 »»» P.45 参照
BICから銀行情報取得	△	●	△	◎	◎	◎	○	○	IBAN 採用国以外への送金、または経由銀行を指定する場合、該当金融機関の BIC (SWIFT) コードを入力して取得ボタンを押すと、銀行名などが自動で入力されます。 »»» P.46 参照
銀行情報を検索する									検索ボタンを押して検索条件を入力することも可能です。 »»» P.48 参照
◎ BICコードから検索	△	●	△	◎	◎	◎	○	○	BIC (SWIFT) コードでの検索後、検索結果の一覧から選択することで、銀行名などが自動で入力されます。
◎ 銀行名・都市名から検索	△	◎	△	●	●	◎	○	○	銀行名・都市名での検索後、検索結果の一覧から選択することで BIC (SWIFT) コードなどが自動で入力されます。
直接入力する	△	×	△	○	○	○	○	×	受取人取引銀行が BIC (SWIFT) コードが無い場合、銀行情報はすべて直接入力してください。 »»» P.50 参照

【入力項目欄】 ●：検索条件として入力、◎：自動取得される項目、○・△・×：その他の入力項目（必須／任意／不可）

- 「銀行情報取得」ボタンを押しても取得されない場合や、想定と異なる金融機関が取得された場合は、IBAN コードまたは BIC (SWIFT) コードの入力内容を再度ご確認ください、「銀行情報を検索」でご対応ください。
- 経由銀行は BIC (SWIFT) コードがある銀行のみ指定できます。
- また、「直接入力」では BIC (SWIFT) コードは指定できません。（入力された場合も無効とします。）
- 米国 ABA ナンバーなどの国別銀行コードは取得・検索の対象外ですので、必要に応じて依頼画面から入力してください。

5.1 IBANから銀行情報取得

5.1.1 IBANコードを入力し、[IBANから銀行情報取得]ボタンを押します。

1 IBANコードを入力する

2 IBANから銀行情報取得ボタンを押す

5.1.2 銀行情報が反映されました。

1 銀行情報を反映

取得したBIC（SWIFT）コード、および銀行名・国名・住所が表示されます。

- 画面に反映されたBIC（SWIFT）コード、および銀行名・国名・住所は、IBANコードの入力内容も含め変更できません。入力しない場合は「銀行情報をクリア」ボタンを押してください。
- 国別銀行コードは自動反映後も入力可能ですので、必要に応じて入力してください。

5.2 BICから銀行情報取得

5.2.1 BIC（SWIFT）コードを入力し、[BIC から銀行情報取得]を押します。

1 DEUTDEFF101 BICから銀行情報取得 2 検索を検索する

1 BIC（SWIFT）コードを入力する

2 BIC から銀行情報取得 ボタンを押す

5.2.2 銀行情報が反映されました。

1 銀行名 (NAME)

1 銀行情報を反映

取得した銀行名、国名および住所が表示されます。



- 11 桁で入力する場合、末尾 3 桁に「XXX」は指定できませんので、この場合は「XXX」を除く 8 桁で入力してください。（末尾が「XXX」でない場合は 11 桁で入力可能です。）
- 画面に反映された銀行名・国名・住所は、BIC（SWIFT）コードの入力内容も含め変更できません。入力しなおす場合は「銀行情報をクリア」ボタンを押してください。
- 受取人取引銀行の場合、国別銀行コードは自動反映後も入力可能ですので、必要に応じて入力してください。（受取人口座についても変更可能です。）
- IBAN コードを入力した場合も「BIC から銀行情報取得」は可能ですが、この場合は入力した IBAN コードと BIC（SWIFT）コード（および自動反映された銀行名・国名・住所）との整合性はチェックされませんので、ご注意ください。

5.3 銀行情報を検索

5.3.1 [銀行情報を検索する]ボタンを押します。

GOMT21526

①

②

③

④

⑤

⑥

⑦

⑧

⑨

⑩

⑪

若受取人取引
銀行入力

お受取人取引銀行（CREDITOR AGENT）

受取人口座（CREDITOR ACCOUNT）必須

● IBANコード

例) DE751007010099999999

○ その他の口座番号

店番： 999

口座番号： 例) 9999999999

IBANコードをスペース区切りなしの左詰めで入力してください。
（IBAN採用国の場合は必ず入力してください。）

IBAN以外の口座番号を指定される場合に入力してください。（国内向け送金の場合は店番も必ず入力してください。）

BIC（SWIFT）コード(BICFI)

DEUTDEBB101

BICから銀行情報取得

銀行情報を検索する

1

受取人取引銀行のBIC（SWIFT）コードを入力してください。

国別銀行コード

米国用、または中国資本銀行の場合に入力してください。

1 銀行情報を検索する ボタンを押す

銀行情報検索画面に遷移します。

5.3.2 検索条件を入力して、[絞り込み]を押します。

GOMT21536

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11

お受取人取引
銀行入力

銀行情報選択

検索方法 必須

☐ BICコードから検索

☒ 銀行名・都市名から検索

銀行名 (NAME) 必須

例) DEUTSCHE BANK AG

銀行名を入力してください。

都市名 (TOWN NAME)

例) BERLIN

都市名を入力してください。

絞り込み

1 検索方法 を選択する

「BICコードから検索」または「銀行名・都市名から検索」のラジオボタンを選択します。

2 検索条件を入力します。

3 絞り込み ボタンを押す。

検索結果の一覧画面を表示します。



- 以下の検索条件が指定可能です。
- ・BIC コードから検索：「BIC (SWIFT) コード」(必須/前方一致)
 - ・銀行名・都市名から検索：「銀行名」(必須/部分一致) および「都市名」(任意/部分一致)
- BIC コードで検索する場合、末尾 3 桁が「XXX」の 11 桁コードは検索できません(8 桁コードのみ検索対象となります)ので、該当金融機関の本店などを検索する場合は、末尾の「XXX」を除く 8 桁以内で入力してください。(末尾が「XXX」でない 11 桁コードは検索可能です。)

5.3.3 検索結果の一覧より銀行情報を選択します。

BIC (SWIFT) コード	銀行名 支店名	国名 都市名	通り名・番地
8013JPJT001	ABC BANK GHI BRANCH	UNITED STATES OF AMERICA アメリカ合衆国 NEW YORK	ORANGE STREET, 9999999999

戻る

1 BIC (SWIFT) コード のリンクを押す。

入力画面に戻ります。



➤ 一覧の検索結果は 100 件まで表示されます。

5.3.4 依頼画面に銀行情報が反映されました。

1 BIC (SWIFT) コード (BICFI)
DEUTDEFFXXX [銀行情報をクリア](#)

国別銀行コード
米国宛で、または中国本土宛て人民元建て送金など、国別銀行コードが必要となる場合に入力してください。

決済機関 (CLEARING SYSTEM IDENTIFICATION)
 決済機関 (クリアリング・コード) を選択してください。

銀行コード (MEMBER IDENTIFICATION)
例) 10070100 銀行コードを入力してください。

1 銀行名 (NAME)

国名 (COUNTRY)
UNITED STATES OF AMERICA アメリカ合衆国

支店名 (DEPARTMENT)

出張所名 (SUB DEPARTMENT)

1 選択した銀行情報を依頼画面に反映



- 画面に反映された BIC (SWIFT) コード、および銀行名・国名・住所は変更できません。入力しない場合は「銀行情報をクリア」ボタンを押してください。
- 受取人取引銀行の場合、国別銀行コードは反映後も入力可能ですので、必要に応じて入力してください。(受取人口座についても変更可能です。)
- IBAN コードを入力した場合も「銀行情報を検索」は可能ですが、この場合は入力した IBAN コードと検索結果の BIC (SWIFT) コード (および銀行名・国名・住所) との整合性はチェックされませんので、ご注意ください。

5.4 直接入力

5.4.1 画面右下の[直接入力する]を押します。

1 直接入力する

1 **直接入力する** を押す
直接入力画面に遷移します。

5.4.2 銀行情報を入力して、[次へ]を押します。

1 次へ

1 **送金先銀行** を入力して **次へ**
ボタンを押す 
依頼画面に戻ります。



➤ BIC (SWIFT) コードは入力できません。(入力欄がありません。)

5.4.3 入力した銀行情報が依頼画面に反映されました。

1 銀行名 (NAME)

国名 (COUNTRY)
UNITED STATES OF AMERICA アメリカ合衆国

支店名 (DEPARTMENT)

出張所名 (SUB DEPARTMENT)

1 入力した銀行情報を依頼画面に反映



- 反映された入力内容は変更できません。
入力しなおす場合は「銀行情報をクリア」ボタンを押してください。
- 「直接入力する」ボタンを押す前に BIC (SWIFT) コードを入力していた場合、該当の入力内容はクリアされます。
(銀行名や住所の入力内容を優先し、BIC (SWIFT) コードは無効とします。)
「直接入力」は BIC (SWIFT) コードの無い金融機関を指定する場合のみご利用ください。